

Vállalkozói szerződés

TAKARÍTÁSI SZOLGÁLTATÁSOK

amely létrejött egyfelől az **Alsónémedi Beruházó és Vagyonhasznosító KFT** (röviden: ABÉVA Kft.)

székhelye: 2351. Alsónémedi, Fő út 54. szám,

cégjegyzékszáma: 13-09-120329.

adószáma: 14325612-2-13.

bankszámláját vezető hitelintézet és bankszámlaszáma: K & H Bank Zrt. 10402881-00026516-00000000.

ügyvezető: Horváth Miklós

mint megrendelő, továbbiakban Megrendelő,

másfelől **Policoor Kft.**

székhelye: 1201 Budapest, Munkásház u. 15.

cégjegyzékszáma: 01-09-291468

adószáma: 14061345-2-43

bankszámláját vezető hitelintézet és bankszámlaszáma: Raiffeisen Bank, 12012008-01584768-00100006

mint vállalkozó, továbbiakban Vállalkozó között az alábbiak szerint:

Előzmények

Alsónémedi Beruházó és Vagyonhasznosító KFT a jelen szerződés tárgyában ajánlatkérést folytatott le, melynek nyertese a Vállalkozó.

1. A szerződés tárgya:

1.1 A Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó elvállalja a Megrendelő kezelésében, illetve részben tulajdonában lévő Alsónémedi Széchenyi Általános Iskola és Sportszarnok (természetben Alsónémedi, Iskola u. 1. sz. alatt található) teljes épületkomplexumának takarítását, mely munkával kapcsolatos információkat, az elvégzendő feladatok listáját jelen szerződés **1. sz. melléklete** tartalmazza.

2. Szerződés díja:

2.1 Jelen szerződés vállalási díja (havi átalányár): **1.200.000 Ft+Áfa/hó**, Egymillió-kettőszázezer forint + Áfa/hó, mely tartalmazza a szolgáltatás ellátásához szükséges valamennyi takarító eszközök biztosítását is. A tisztítószeret, vegyszereket, kéztörölő papírt, WC papírt, folyékony szappant Megrendelő biztosítja. A kéztörölő papír, WC papír, folyékony szappant folyamatos feltöltése Vállalkozó feladata.

A tisztítószeret, vegyszereket, kéztörölő papírt, WC papírt, folyékony szappant, következő (tárgy) havi mennyiségi szükségletét, ill. a jelen szerződésben foglalt, ill. jogszabályi előírásoknak megfelelő minőségi meghatározást a tárgyhót megelőző 20-áig, vagy ha az munkaszüneti nap, a következő munkanapig leadni köteles. Jelen bekezdés január hónap vonatkozásában nem alkalmazandó.

A textil törölközőket Megrendelő biztosítja, de azok tisztítása, mosása, fertőtlenítése és rendszeres cseréje Vállalkozó feladata.

Járványügyi helyzetben a kézműves fertőtlenítő feltöltése nem a Vállalkozó feladata.

2019. júliusban a havi átalányár 50 %-a számlázható csak le, az arányosan kevesebb teljesítendő feladatra tekintettel.

2.2 A 2.1 pontban rögzített vállalkozási díj a szerződés időtartama alatt – feladatváltozás vagy alapterület módosulás kivételével - nem változtatható.

2.3 A leírásban nem szereplő esetlegesen előforduló előre nem látható és tervezhető feladatok (pl. rendkívüli takarítás, iskolán kívüli rendezvények, festés utáni takarítás stb.) külön, egyedileg kerülnek megrendelésre és számlázásra. Díjazást a **2. sz. melléklet** tartalmazza.

3. Fizetési feltételek:

3.1 A 2.1 pontban említett díj havonta kerül kiszámlázásra, utólagosan, a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig. A kiállított számla mellékletét képezik a teljesítésigazolások, melyeket Megrendelő meghatalmazott képviselője az általa lefolytatott ellenőrzések során állít ki.

3.2 Megrendelő a számlákat az igazolt szerződésszerű teljesítést követően utólag, átutalással, forintban (HUF) teljesíti, a számla a kiállítástól számított 20 napos fizetési határidővel, figyelemmel a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:130. § (1) bekezdésében foglaltak betartására is.

3.3 Megrendelő előleget nem folyósít.

3.4 Megrendelő fizetési késedelme esetén Vállalkozónak jogában áll késedelmi kamatot felszámítani, melynek mértéke a Ptk. 6:155. §-ában foglaltak szerinti értékű. A kamatszámítás alapja a késedelmesen kifizetett ellenérték. A Vállalkozónak felróható okból hibásan, vagy késedelmesen kiállított és beérkezett számla vonatkozásában azonban a Megrendelőt kamatfizetési kötelezettség nem terheli!

4. Teljesítési határidő:

4.1 Jelen szerződés 2019. január 2-én lép hatályba és folyamatos teljesítési kötelezettség mellett, 2019. december 31-ig szól.

5. Felek együttműködése:

5.1 Szerződő felek kijelentik, hogy a szerződés teljesítését illetően kötelesek együttműködni. Az együttműködést helyszíni képviselőik útján valósítják meg.

5.2 Megrendelő képviselője:

Név: Horváth Miklós, ügyvezető

Cím: 2351 Alsónémedi, Fő út 54. sz. Iroda: 2351. Alsónémedi, Fő út 75. sz.

Telefon: 06.29.537-070, Mobil: 06 20 236 7363

5.3 Vállalkozó képviselője:

Név: Laczik Csaba

Cím: 1201 Budapest, Munkásház u. 15.

Telefon: 06 30 323 3835

6. Teljesítés, minőségi kifogások kezelése:

6.1 A takarítási munkákat Vállalkozó előzetes egyeztetés alapján történő időben, az Iskola munkájának, a Sportcsarnok és a teljes épület használatának akadályozása nélkül köteles végezni. Takarítandó területek alaprajzai a **4. számú mellékletben** találhatóak.

6.2 Vállalkozó köteles a takarítás során olyan segédeszközöket, tisztítószereket, vegyszereket használni, melyek nem okoznak sem esztétikai, sem pedig minőségi károsodást. Az új építésű részekben (aula, új iskolarész,

sportcsarnok) az **5. számú mellékletben** található Épülethasználati útmutató szerinti takarítási előírásokat követni köteles.

6.3 Megrendelő az általa tapasztalt, a megállapodás részét képező kötelezettségekben észlelt hiányosságok, eltérések esetén írásbeli kifogással élhet, melynek elmulasztása esetén a szolgáltatás mennyiségben és minőségben teljesítettnek tekintendő. Az épület gondnoka folyamatos kapcsolattartása a vállalkozóval a felmerülő problémák megoldására. A tisztítószeres és töltőanyagok kiadása a vállalkozó feladata. Kapcsolattartási információkat a **3. sz. melléklet** tartalmazza.

6.4 Vállalkozó az általa, a teljesítés során tapasztalt eltéréseket, rendellenességeket köteles Megrendelő meghatalmazott képviselője részére haladéktalanul írásban – kivételes esetben előzetesen szóban, telefonon – jelezni.

6.5 Kötbérek, rendkívüli felmondás

A Vállalkozó kötbér fizetésére köteles, ha

- késedelmesen teljesít
- hibás, hiányos teljesítés,
- meghiúsulás történik.

Késedelmi kötbér:

Ha Vállalkozó a szerződésben rögzített feladatait a szerződésben rögzített határidőre nem teljesíti, úgy 50.000 Ft/nap késedelmi kötbér megfizetésére köteles, melyet Megrendelő a számla megfizetésekor véglegesen levonni jogosult. Kötbér jár arra az időszakra, mely

Hibás teljesítési kötbér:

Vállalkozó hibás, hiányos teljesítés esetén hibánként/hiányosságanként 50.000 Ft hibás teljesítési kötbér megfizetésére köteles, melyet Megrendelő a számla megfizetésekor véglegesen levonni jogosult.

Vállalkozó hibás, hiányos vagy késedelmes teljesítését és az abból eredő szavatossági és egyéb igényeket Megrendelő írásban jelzi Vállalkozó felé.

A szerződés meghiúsul, amennyiben Vállalkozó a teljesítést jogos ok nélkül megtagadja, vagy felróható magatartása miatt (ismételt késedelmes, hibás, hiányos teljesítés) a Megrendelő a szerződést azonnali hatállyal felmondani kényszerül. Meghiúsulás esetén a nettó havi átlányár 30 %-a fizetendő meghiúsulási kötbérként. Ajánlatkérő meghiúsulási kötbér érvényesítése esetén késedelmi kötbért nem érvényesíthet.

Megrendelőnek jogában áll az esedékessé váló kötbért a vállalkozási díjból véglegesen levonni.

Megrendelő kötbéren felüli kárigényét a polgári jog általános szabályai szerint érvényesíti.

Rendkívüli, azonnali hatályú felmondásnak súlyos szerződésszegés esetén van helye. Súlyos szerződésszegésnek minősül, ha Vállalkozó legalább kétszer egy hónapban: hibásan és/vagy késedelmesen és/vagy hiányosan teljesít. Megrendelő nem köteles a rendkívüli felmondás előtt kötbér-, vagy egyéb igényt érvényesíteni. A rendkívüli felmondás előtti késedelmes, hibás, hiányos teljesítésből adódó kötbér-, kártérítési-, vagy egyéb igény érvényesítésének nem akadály a rendkívüli felmondás.

Káresemény bekövetkezése esetén köteles a felmerült kárt maradéktalanul megtéríteni, a szakszerű helyreállításról gondoskodni.

6.5 A takarítószereseket a Megrendelő által átadott takarító szertárak egyikében elkülönítve és a vegyszerek minőségbiztosítási lapjaival együtt kötelező tárolni.

6.6 Vállalkozó harmadik személytől csak abban az esetben fogadhat el munkájára, munkavégzésére, időbeosztására vonatkozó kérést, utasítást amennyiben ezt a Megrendelővel egyeztetette és az előzetesen engedélyezte.

6.7 A vállalkozó munkatársainak formaegyenruhában és a munkavédelem szabályainak megfelelő ruházatban kötelező dolgoznia. A munkavédelmi szabályok be nem tartása esetén megbízó megszakíthatja a munkát és az ebből eredő károkat vállalkozóval megtérítheti.

7. Egyéb megállapodások:

7.1 A szolgáltatáshoz a Megrendelő biztosítani köteles:

- a teljesítési időszak alatt a szerződés tárgyát képező munkaterületeket,
- a takarításhoz szükséges vízvételi lehetőségeket, áramot,
- a be- és kilépést, ennek engedélyét a megrendelő telephelyére a szolgáltatás időtartama alatt a Vállalkozó dolgozói részére,
- a Vállalkozó eszközei, kézi-, anyagi- és egyéb felszereléseire zárható tárolás lehetőségét,
- a szolgáltatás ismeretében a Megrendelő meghatározása szerint szükséges mértékben a különleges esetekre vonatkozó munkavédelmi és tűzvédelmi oktatást a Vállalkozó dolgozói részére.

7.2 A takarítást Vállalkozó saját takarító eszközeivel, anyagaival, saját alkalmazottjaival végzi. A Vállalkozó köteles a munkaterületen tartani, illetve a teljesítés során köteles használni legalább 1 db Tennant T5 és 1 db Tennant T3 (vagy azzal egyenértékű) gyalogkísérésű takarítógépet.

7.3 A Vállalkozó írásban rögzített, a szolgáltatást akadályozó, vagy a dolgozóit veszélyeztető körülményekről köteles a Megrendelőt azonnal értesíteni, aki a baleseti és egyéb hibák elhárításáról, illetve megszüntetéséről azonnal intézkedik. Vállalkozó köteles bármely általa észlelt károsodás, rongálódás, meghibásodás (pl. mosdóban kiégett az égő) haladéktalanul Megrendelőnek jelezni.

7.4 Vállalkozó az elvégzett munka minőségét szavatolja, a tevékenység során a munkát végző dolgozók számát és személyét kizárólagos joggal határozza meg. A Vállalkozó a Megrendelő indokolt kérésére a munkát végző dolgozó más személlyel való felváltásáról intézkedik.

Megrendelőnek jogában áll a szerződéses feladatok ellátásával megbízott bármely alvállalkozó ellen kifogást emelni, ill. annak hibás teljesítése esetén Vállalkozót kijavításra kötelezni. Amennyiben Megrendelő két egymást követő hónapon belül három alkalommal megalapozott kifogást emel az adott közvetlen, vagy közvetett alvállalkozó ellen, a Vállalkozó köteles az alvállalkozó más alvállalkozóra történő lecseréléséről gondoskodni.

7.5 Vállalkozó és alkalmazottai tudomásul veszik, hogy birtokukba jutott adatokkal, információkkal nem rendelkezhetnek, azokat hivatali titokként kezelik.

7.6 Vállalkozó és alkalmazottai kizárólag a Megrendelő által kijelölt pihenő és tároló helyiségeket használhatják az említett célokra.

8. Záró rendelkezések

8.1 Vállalkozó köteles a szerződés teljes időtartamára, a tevékenységi körét teljes egészében lefedő felelősségbiztosítással rendelkezni, melynek Megrendelő által meghatározott alsó értékhatára 30.000.000 Ft, azaz Harmincmillió forint.

8.2 Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi a Vállalkozó által készített ajánlat, Vállalkozó három hónapról nem régebbi Cégekivonata, a Vállalkozó képviselőjét és aláírás képét igazoló irat (pl. aláírási címpéldány), a 8.1 pontban meghatározott Felelősségbiztosítási Kötvény másolata, továbbá az ellátási terület alaprajza.

8.3 Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a szerződés időpontjában hatályos PTK előírásai érvényesek.

8.4 Felek rögzítik, hogy egymás között felmerülő vitás kérdésekben a békés úton történő megállapodásra törekednek szerződés teljes időtartama alatt.

Jelen 7 számozott oldalból, valamint 1-6. számú mellékletből álló szerződést felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írják alá.

Alsónémedi, 2018. december 14.

ABÉVA
ALSÓNÉMEDI BERUHÁZÓ ÉS
VAGYONHASZNOSÍTÓ KFT.
235 Alsónémedi, Fő út 54.
Adószám: 14325612-2-13
Cégj.sz.: 1319-120329

Megrendelő részéről

POLICOOR KFT.
1201 Bp , Munkásház u 15
Asz 14061345-2-43
12012008-01584788-00100006



Vállalkozó részéről

1. sz. melléklet

ISKOLA:

Napi takarítás:

- Az összes Megrendelő által használt helység takarítása,
- Folyosók váltott vizes felmosása,
- Padok asztalok, fertőtlenítő tisztítása,
- Szemetes edények kiürítése, hulladéktárolóban való elhelyezése, zsákcsere,
- Toalettekben fertőtlenítő felmosás, papír, folyékony szappan elhelyezése a mellékhelyiségekben,
- Tiszta törölközők elhelyezése a mosdókban,
- Mosdók tükrök, csempézet felületek tisztítása,
- Irodákban levő szőnyegek kiporszívózása,
- Bejárati ajtók ablakainak tisztítása, kilincsek fertőtlenítő áttörése,
- Konyhai ebédlő napi takarítása,
- Iskola bejáratainak és összes nyílászárójának, zárása-nyitása és ezzel párhuzamosan a riasztó rendszer ki és bekapcsolása,
- Folyosók és aula napi gépi takarítása.

Szükség szerinti rendszerességgel végzendő feladatok:

- Növények ápolása, locsolása egész évben. (Virágláda és földet számla ellenében megbízó fizeti.) Amennyiben a túlocsolásból kár keletkezik, annak összegét a vállalkozó köteles megtéríteni.
- Az AULA szőnpad szőnyegének szükség szerinti, de legalább heti egyszeri takarítása.

Heti rendszerességgel végzendő feladatok

- Padok belsejének kimosása
- Pókhálózás minden helységben
- Törölközők kimosása
- Szemetes edények fertőtlenítése
- Ajtók lemosása és tisztítása
- Portörölések elvégzése
- Kis tornateremben a bordásfal, kapcsolódó öltözőben öltözőpadok fertőtlenítő lemosása

Havi rendszerességgel végzendő feladatok

- Szekrények, radiátorok lemosása

Évente elvégzendő feladatok

- Nyári szünetben nagytakarítás, Megrendelői igény esetén a téli, tavaszi szünetben az öltözőszekrények takarítása
- Ajtók, ablakok, bútortat, felszerelés lemosása tisztítása, padlózat feltakarítása
- Kövezet megtisztítása fényezése, virágok lemosó permetezése, kisebb függönyök, terítők kimosása, nagyobb függönyök tisztíttatása
- Nyári szünet utáni első iskolai rendezvényre a tantermek, folyosók egyéb helyiségek kitakarítása
- Parketta fényezése az irodákban, PVC padló fényezése
- Falburkolat tisztítása
- Mennyezeti világítótestek (tantermi és folyosó, valamint mellékhelyiségekben lévő lámpák) tisztítása
- Tanulói öltözőszekrények belső takarítása, fertőtlenítése

Egyéb feladatok

- Iskolai rendezvények előtt terem- illetve udvarrendezés az állapottól függően és a rendezvény előtti, utáni növény-pakolás a 2. számú melléklet szerint,
- Szennyfogó szőnyegek, kéthetente történő tisztíttatása.

SPORTCSARNOK:

Naponta:

- küzdőtér, lépcsőházak, öltözők, közlekedők, tanári szobák portalanítása, porszívózása, felmosása,
- továbbá az ezen helyiségekben található berendezési tárgyak, toalett-piszoárok, mosdók, csaptelepek, zuhanyzók tisztítására,
- a helyiségekben található szeméttárolók kiürítésére,
- a sportcsarnok küzdőtér napi takarítása, lelátókon folyamatos szemétszedés, napi takarítás, az öltöző és egyéb kiszolgáló helyiségekben folyamatos szemétszedés, napi kétszeri takarítás

Hetente:

- szertárak és a testépítő terem porszívózása,
- felmosása, pókhálózás,
- A szertárakban található berendezési tárgyak portalanítása,
- Sportcsarnok berendezéseinek – lelátó, bordásfal, öltözőpad – fertőtlenítő lemosása,
- Öltözők padlóburkolatának gépi tisztítása.

Havonta:

- indokolt igény alapján esetenként az elektromos helyiség porszívózása,
- az orvosi szoba és a hozzá tartozó mellékhelyiség porszívózása, felmosása kiterjedően a mosdó, csaptelep, WC kagyló tisztítására és a berendezési tárgyak portalanítására,
- továbbá a kazánház, gépház porszívózása, felmosása, berendezési tárgyak portalanítása,
- sportcsarnok lelátó, előírás szerinti ápolószerszettel történő kezelése.

Évi két alkalommal:

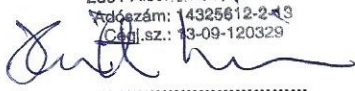
- a sportcsarnok nagytakarítása,
- minden üvegfelületének külső-belső tisztítása,
- további egy alkalommal a földszinti és emeleti közlekedő üveg portájának külső és belső tisztítása,
- a kezelési utasítás szerinti vaxolás és más állagmegóvó felületi kezelések elvégzése, amit teljesítés igazolással kell átadni a Megbízónak.

Továbbá:

- Vállalkozó kötelezettsége, hogy az üvegfelületekről az ujjnyomokat, kéznyomokat, egyéb aktuálisan keletkező szennyeződések szükség szerint a folyamatos tisztaság érzet megőrzése érdekében letakarítsa.
- Az Általános Iskola (Tankerület), az Önkormányzat, a Megrendelő, illetőleg a Sportcsarnok bérlője által szervezett rendezvények utáni takarítás elvégzése.
- Vállalkozó kötelezettsége, az esetleges rendezvény utáni sportpadló letakarásának fedőszőnyegét és az emiatt szennyeződött, sportpadlót letisztítani, térítés ellenében, aminek a 2. számú mellékletben meghatározott óradíjért kerül sor a fent említett takarításra.
- A szerződés időtartama alatt a Sportcsarnok letakarását egy alkalommal térítésmentesen elvégzi.
- Vállalkozó kötelezettsége a higiéniai berendezések (WC-papírtartó, folyékony szappan tartó, esetleg kéztörölő tartó) szükség szerinti feltöltése.

Alsónémedi, 2018. december 14.

ABÉVA
ALSÓNÉMEDI BERUHÁZÓ ÉS
VAGYONHASZNOSÍTÓ KFT.
2351 Alsónémedi, 55. út 54.
Adószám: 14325612-2-13
Cégj.sz.: 13-09-120329



.....
Megrendelő részéről

POLICOOR KFT.
1201 Bp., Munkásház u. 15
Az 14081345-2-43
12012008-01584788-00190098



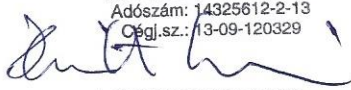
.....
Vállalkozó részéről

2. sz. melléklet

Szerződéses takarítási szolgáltatás havi díja (nettó Ft/hó + ÁFA)	1 200 000.- Ft/hó + ÁFA
A szerződéses átalányáron kívüli takarítás óradíja (nettó Ft/óra+áfa)	3 000.- Ft/óra + ÁFA
Sportcsarnok: szerződéses átalányáron kívüli, takarószőnyeg komplett takarítása (nettó Ft/alkalom+áfa)	15 000.- Ft/alkalom + ÁFA
Aula: szerződéses átalányáron kívüli, rendezvények utáni komplett takarítása (nettó Ft/alkalom+áfa)	10 000.- Ft/alkalom + ÁFA
Sportcsarnok és a hozzá tartozó részeinek, szerződéses átalányáron kívüli komplett takarítása (nettó Ft/alkalom+áfa)	10 000.- Ft/alkalom + ÁFA
Sportcsarnok rendezvény előtti, védőtakarással történő ellátása, illetve rendezvényt követő felszedése (nettó Ft/alkalom+áfa)	40 000.- Ft/alkalom + ÁFA
Rendezvények előtti illetve utáni, igény szerinti növénypakolása (alkalmanként)	3 000.- Ft/óra+ ÁFA

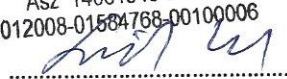
Alsónémedi, 2018. december 14.

ABÉVA
ALSÓNÉMEDI BERUHÁZÓ ÉS
VAGYONHASZNOSÍTÓ KFT.
 2351 Alsónémedi, Fő út 54.
 Adószám: 14325612-2-13
 Cégj.sz.: 13-09-120329



.....
 Megrendelő részéről

POLICOOR KFT.
 1201 Bp , Munkásház u 15
 Asz 14061345-2-43
 12012008-01564768-00100006



.....
 Vállalkozó részéről

3. sz. melléklet

A vállalkozó elérhetősége:

Név és telefon: Laczik Csaba +36 30 323 3835

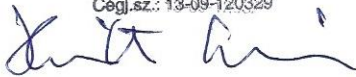
Név és telefon: Streleczi Anita +36 30 323 4853

Iroda: 1201 Bp., Munkásház utca 15.

E-mail: policoorkft@gmail.com

Alsónémedi, 2018. december 14.

**ALSÓNÉMEDI BÉRLÉSI ÉS
VAGYONHASZNOSÍTÓ KFT.**
2351 Alsónémedi, Fő út 54.
Adószám: 14325612-2-13
Cégl.sz.: 13-09-120329



.....
Megrendelő részéről

POLICOOR KFT.

1201 Bp., Munkásház u 15

Asz 14061345-2-43

12012008-01584758-00100006

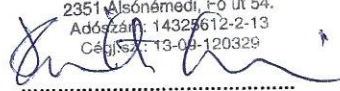

.....
Vállalkozó részéről

4.sz.melléklet

Az épület komplexum alaprajzai. (mellékelve)

Alsónémedi, 2018. december 14.

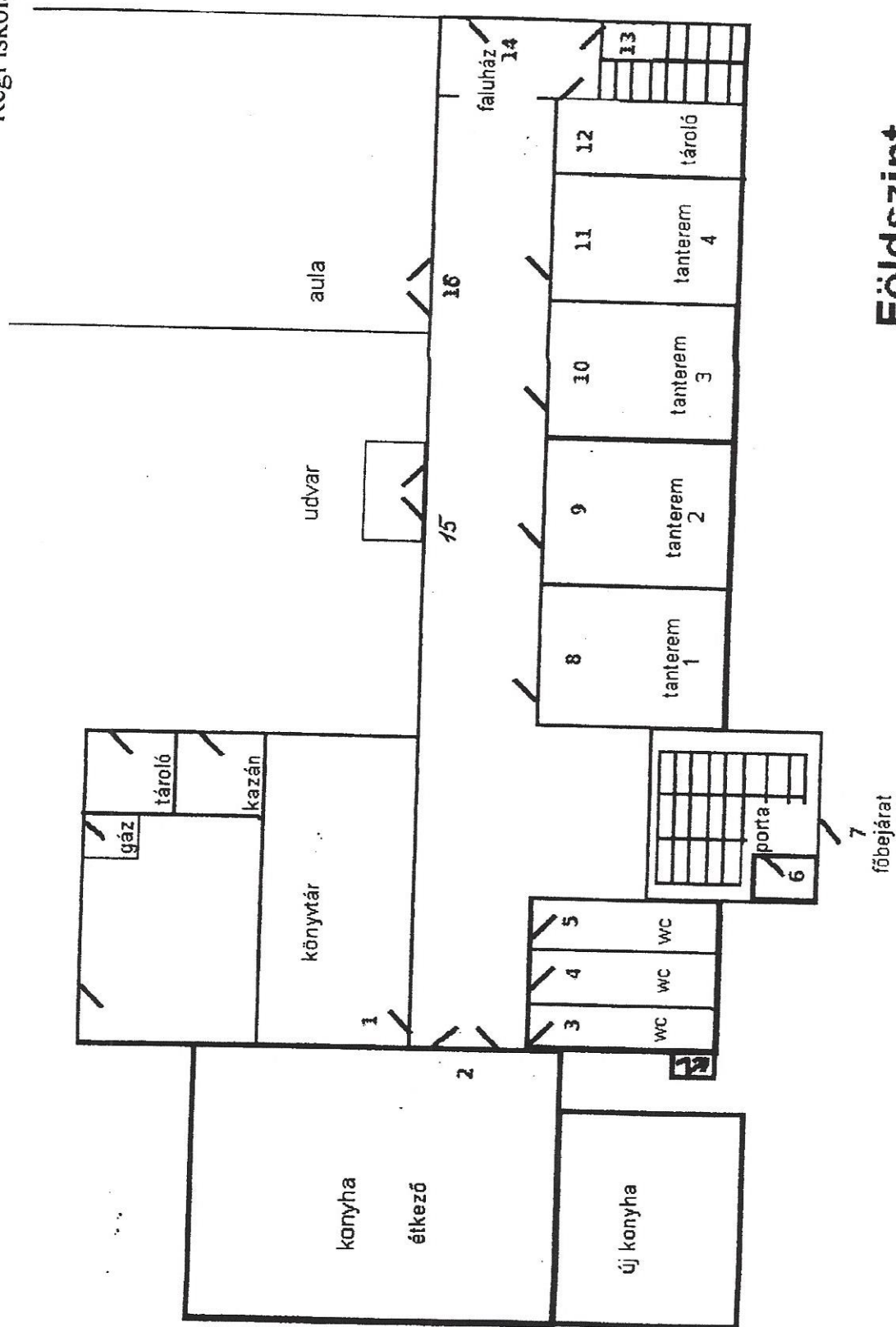
A mellékleteket átvettem, illetve átadtam.

ABÉVA
ALSÓNÉMEDI BERUHÁZÓ ÉS
VAGYONHASZNOSÍTÓ KFT.
2351 Alsónémedi, Fő út 54.
Adószám: 14325612-2-13
Cégszám: 13-09-120329

.....
Megrendelő részéről

POLICOOR KFT.
1204 Bp., Munkásház u 15
Asz 14061345-2-43
12012008-01584768-00100006


.....
Vállalkozó részéről

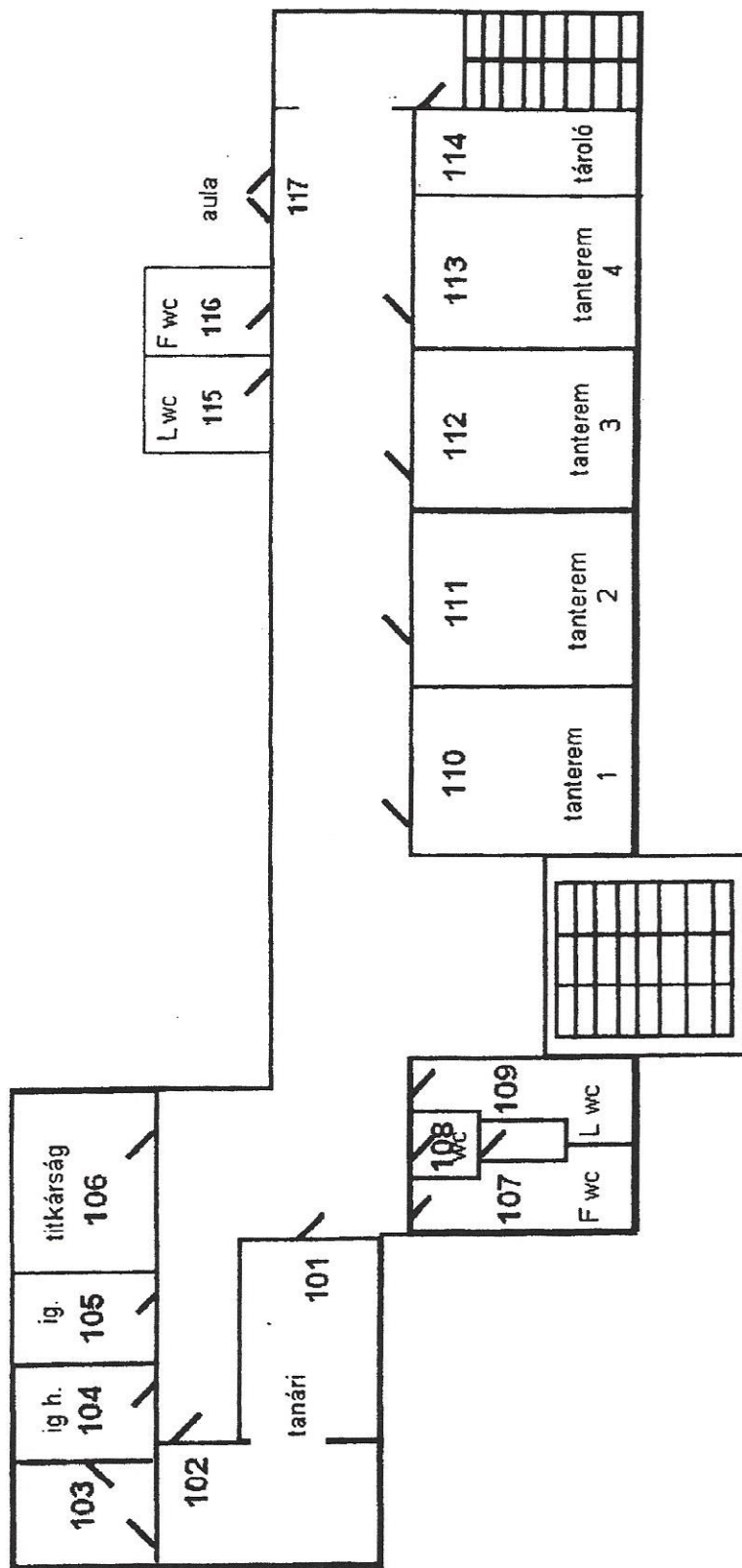
4/A. sz. melléklet
 Régi iskola földszint



Földszint

ABÉVA KFT - VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS - 4. MELLÉKLET

4/B. sz. melléklet
Régi iskola I. emelet



1. emelet

ABÉVA KFT - VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS - 4. MELLÉKLET

Régi iskola II. emelet



ABÉVA KFT - VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS - 4. MELLÉKLET

4/D. sz. melléklet
Új iskola, aula földszint

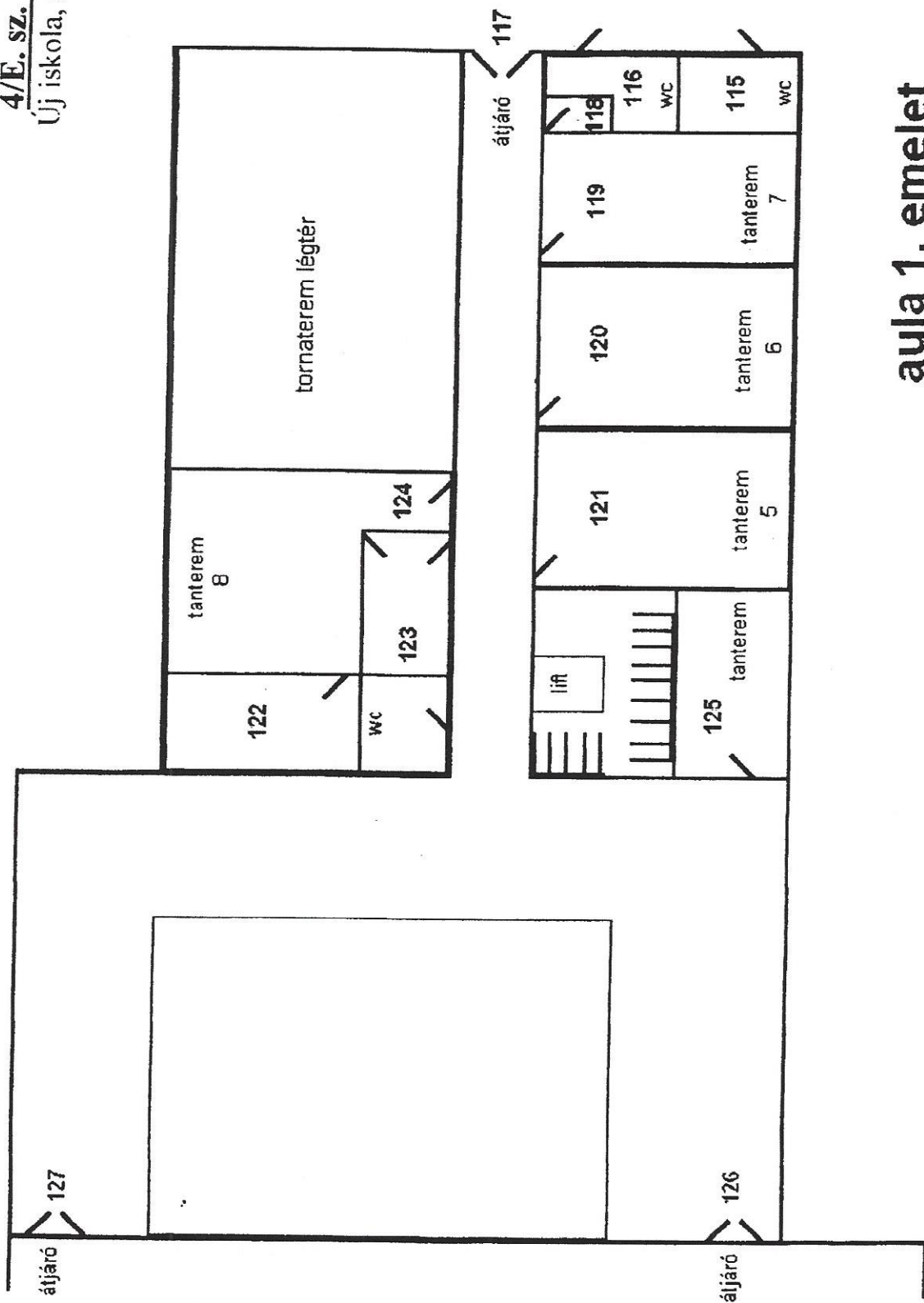
Új iskola, aula földszint



ABÉVA KFT - VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS - 4. MELLÉKLET

4/E. sz. melléklet

Új iskola, aula I. emelet

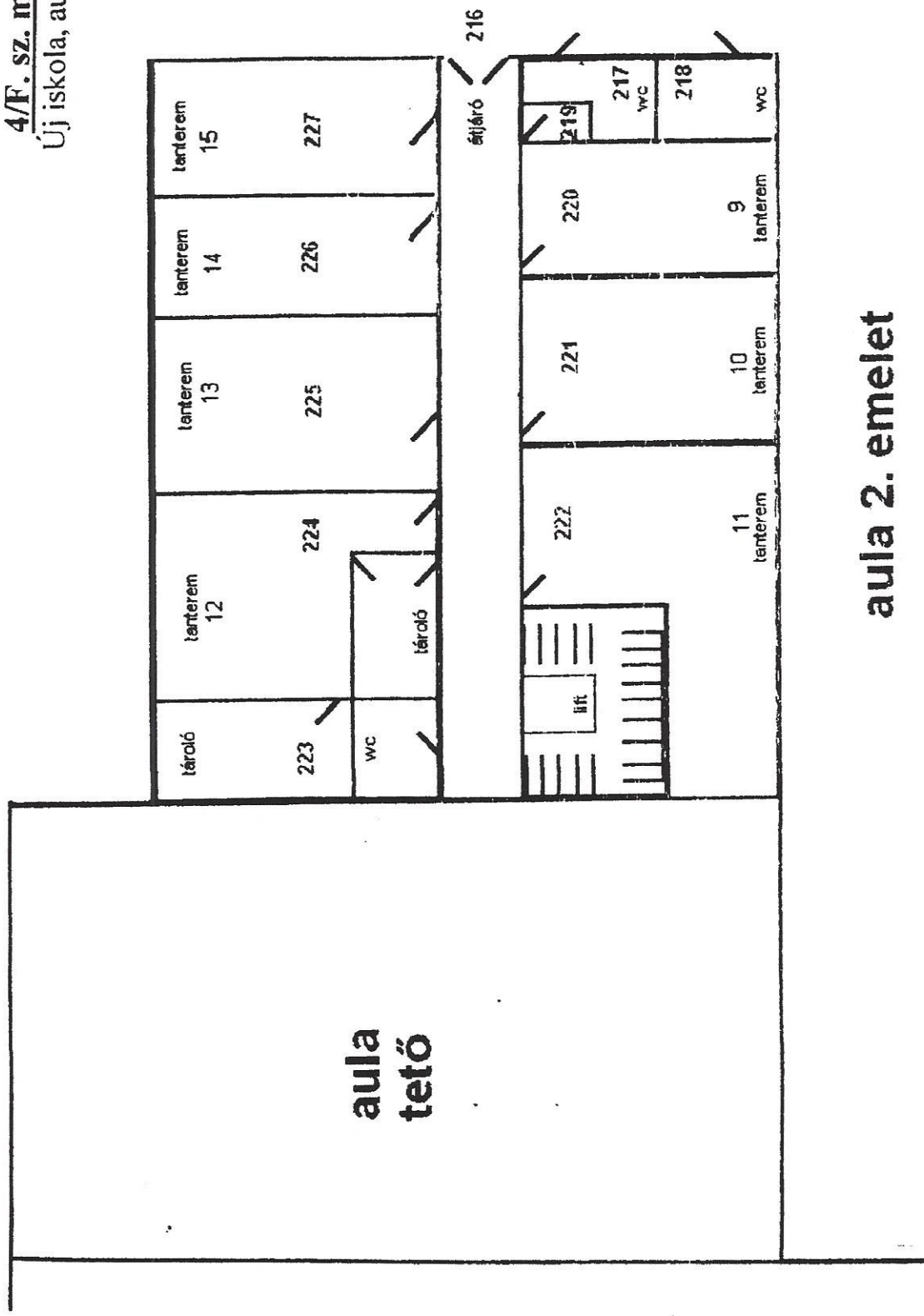


aula 1. emelet

ABÉVA KFT - VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS - 4. MELLÉKLET

4/F. sz. melléklet

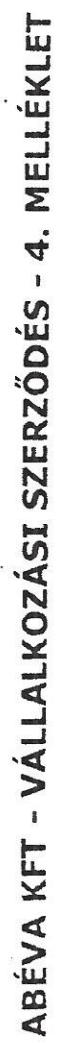
Új iskola, aula II. emelet



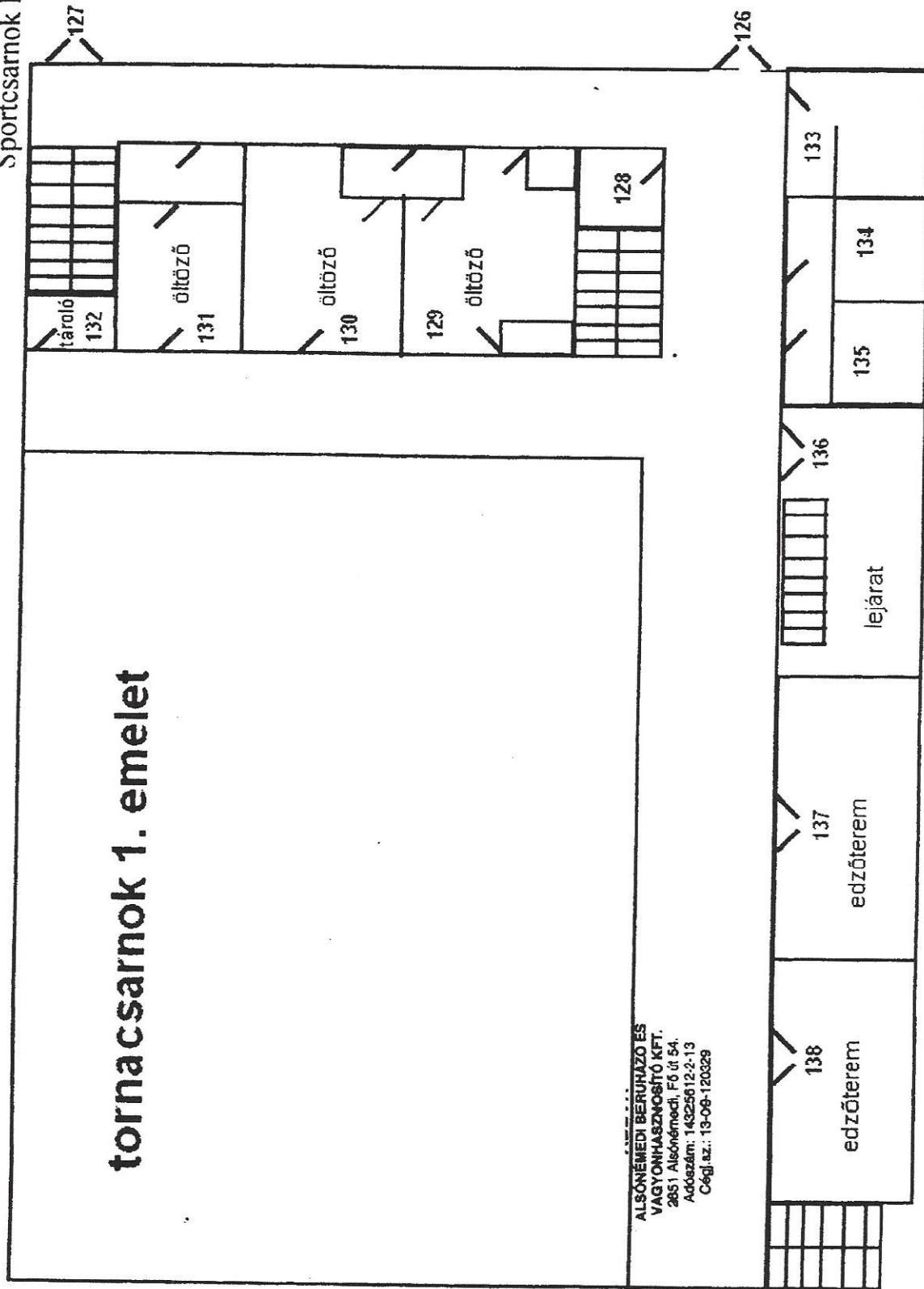
aula 2. emelet

ABÉVA KFT - VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS - 4. MELLÉKLET

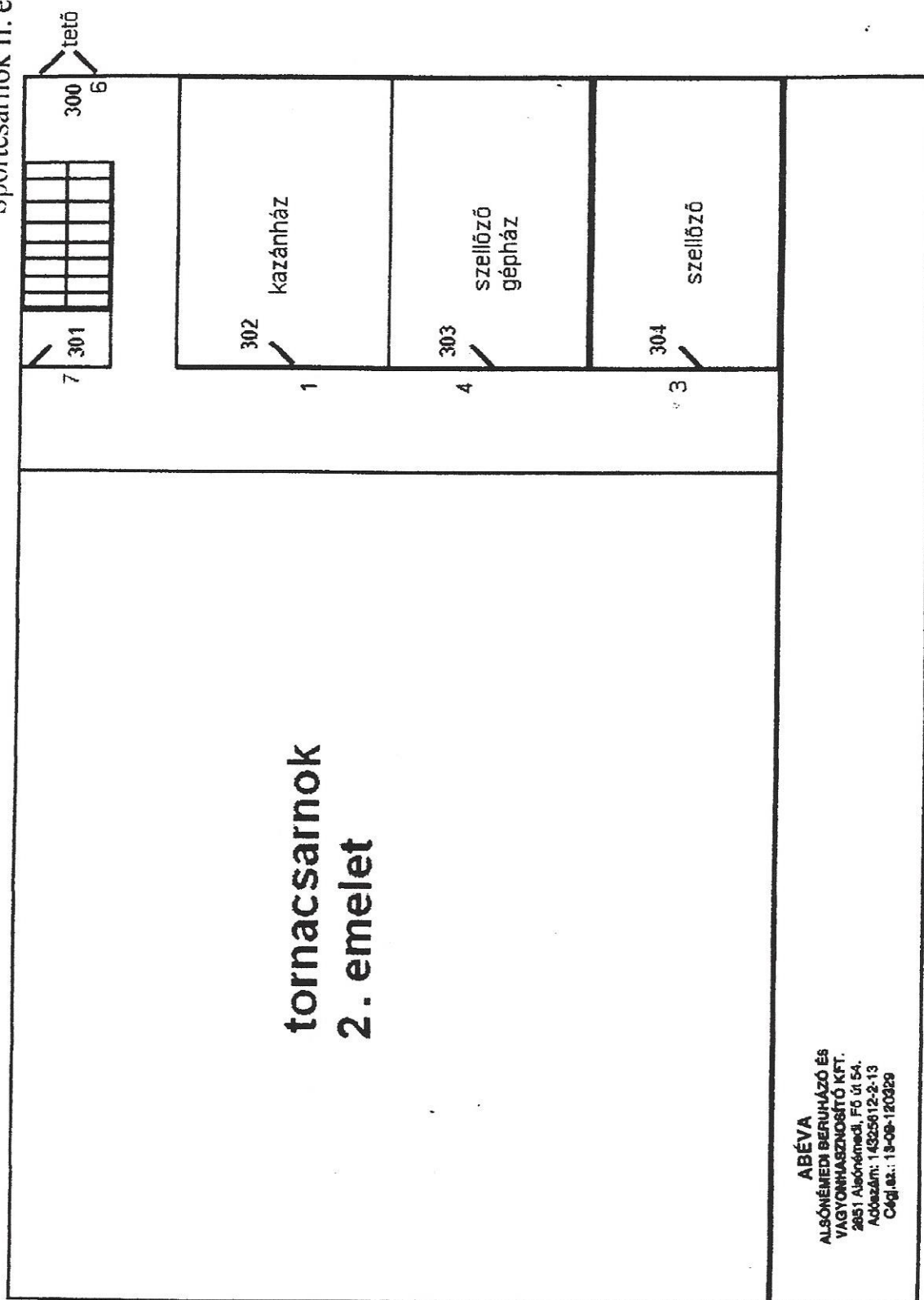
Sportcsarnok földszint



ABÉVA KFT - VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS - 4. MELLÉKLET



4/1. sz. melléklet
Sportcsarnok II. emelet



ABÉVA KFT - VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS - 4. MELLÉKLET

5.sz.melléklet

Vállalkozói ajánlat.

Ajánlati nyilatkozat
(felolvasólap)

Tárgy:

Alsónémedi Beruházó és Vagyonhasznosító Kft. ajánlatkérő

Alsónémedi Széchenyi Általános Iskola és Sportcsarnok épületkomplexumának takarítási szolgáltatása a szerződés hatályba lépését követő 12 hónapos időtartamra tárgyú ajánlatkérése

Hivatkozással a fenti tárgyú eljárás ajánlattételi felhívására ajánlatot teszünk fenti szolgáltatás megvalósítására, az ajánlattételi felhívásnak, és a mellékletét képező szerződés-tervezetben foglaltaknak megfelelően, működőképes teljesítés vállalásával, a hatályos jogszabályokban, az egyéb szakmai szabályokban foglalt előírásoknak mindenben megfelelően.

Ajánlattevő neve: Policoor Kft.

székhelye: 1201 Budapest, Munkásház utca 15.

levelezési címe: ua.

kapcsolattartó személy, vagy személyek: Laczik Csaba ügyvezető

telefonszáma: 0630 323 3835, e-mail címe: policoorkft@gmail.com

Ajánlat:

Takarítási szolgáltatások

Értékelési részszempont	Nettó Ft
Szerződéses takarítási szolgáltatás havi díja (nettó Ft/hó + ÁFA)	1.200.000.- Ft/hó + ÁFA
A szerződéses átalányáron kívüli takarítás óradíja (nettó Ft/óra+áfa)	3.000.- Ft/óra + ÁFA
Sportcsarnok: szerződéses átalányáron kívüli, takarószőnyeg komplett takarítása (nettó Ft/alkalom+áfa)	15.000.- Ft/alkalom + ÁFA
Aula: szerződéses átalányáron kívüli, rendezvények utáni komplett takarítása (nettó Ft/alkalom+áfa)	10.000.- Ft/alkalom + ÁFA
Sportcsarnok és a hozzá tartozó részeinek, szerződéses átalányáron kívüli komplett takarítása (nettó Ft/alkalom+áfa)	10.000.- Ft/alkalom + ÁFA
Sportcsarnok rendezvény előtti, védőtakarással történő ellátása, illetve rendezvényt követő felszedése (nettó Ft/alkalom+áfa)	40.000.- Ft/alkalom + ÁFA
Rendezvények előtti illetve utáni, igény szerinti növénypakolása (alkalmanként)	3.000.- Ft/óra+ ÁFA

Az ajánlati árak a teljesítési időszakot figyelembe vevő prognosztizált fix összegű átalányárak.

A fenti díjak magukban foglalják az ajánlattételi felhívás és mellékletei által meghatározott feladat megvalósításának teljes ellenértékét, beleértve a Vállalkozó valamennyi szerződéses kötelezettségét, költségeit is. Az egyösszegű vállalási ár fedezetet nyújt mindazon munkák elvégzésére és felmerülő költségekre, melyet a szerződés elvégzendő munkaként felsorol, és melyek szükségesek a feladat komplett megvalósításához, figyelembe véve a helyszíni körülményeket és adottságokat.

Ajánlattevőként nyilatkozunk, hogy a tárgyat képező szolgáltatás vonatkozásában az ajánlattételi felhívás szerinti megvalósításához szükséges valamennyi munkarész elvégzésére vonatkozik ajánlati árunk, és azt az ajánlattételi határidő lejártát követően nem módosítjuk. Tudomásul vesszük, hogy az ajánlattételi felhívásban megadott feltételek ránk, mint ajánlattevőre nézve kötelező érvényűek. Ajánlatunkat az ajánlattételi határidőt követően 30 napig fenntartjuk, ahhoz kötve vagyunk, cégünkkel a szerződés ezen időszak alatt bármikor megköthető.

Ajánlattevő nevében nyilatkozunk, hogy készek és képesek vagyunk a szerződést az ajánlattételi felhívásban és mellékleteiben meghatározott feltételek szerint, az ajánlatban meghatározott ellenszolgáltatás fejében teljesíteni, az ajánlattételi felhívásban meghatározott feltételeket elfogadjuk.

Nyilatkozom arról, hogy a tárgyi szerződéses feladat ellátást 7 fő (legalább 7 fő) alkalmazotti létszámmal kívánom ellátni.

Nyilatkozom arról, hogy társaságunk rendelkezik legalább 1 db, 5.600 m² takarítandó felületű, legalább 12 hónapos időtartamban történő takarítására vonatkozó referenciával. Az épület/intézmény neve, címe: Széchenyi István Általános Iskola és Sportcsarnok 2351 Alsónémedi, Iskola utca 1. kapcsolattartójának neve, telefonszáma: Kotán Miklós igazgató 06 20/333-0627

Melléklet:

- cégbemutató anyag, főbb referenciák ismertetése

Budapest, 2018.10.31.

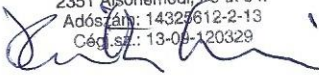
POLICOOR KFT.
1201 Bp. Munkásház u 15
Aszt. 14061345-2-43
1201-08-01584768-00100006
.....
cégszerű aláírás

6. sz. melléklet

Takarítási elvárások, a kivitelező által adott Épülethasználati Útmutató szerint.

Alsónémedi, 2018. december 14.

A mellékleteket átvettem, illetve átadtam.

ABÉVA
ALSÓNÉMEDI BERUHÁZÓ ÉS
VAGYONHASZNOSÍTÓ KFT.
2351 Alsónémedi, Eő út 54.
Adószám: 14327612-2-13
Cég.sz.: 13-09-120329

.....
Megrendelő részéről

POLICOOR KFT.
1201 Bp , Munkásház u 15
Asz 14061345-2-43
12012008-01584768-00100006

.....
Vállalkozó részéről

ÁPOLÁSI ÉS TISZTÍTÁSI ÚTMUTATÓ OLAJOZOTT ÉS LAKKOZOTT PARKETTÁHOZ

1., Általános útmutató

A természetes fa adja meg a parkettának a jellegzetes hatását. A felületkezelés (lakkozás, olajozás) megvédi a parkettát a szennyeződésektől és a folyadékoktól (vörösbor, kávé stb.).

A teljes felületű leragasztás után 24 órával a parkettaburkolat használható.

A használat során figyeljünk arra, hogy nehéz bútorokat ne tologassunk rajta.

Ajánlott a székekre és az asztalok lábaira file alátétet ragasztani, vagy szőnyeget alá helyezni.

Görgős bútorok, székek legyenek ellátva „finom puha” görgőkkel „DIN EN 12529”. Ajánlott a székek alá pvc alátétet elhelyezni.

Az utcáról behozott homok, sár nagy mértékben károsítja a parketta felületét, ezért ajánlott szennylógó szőnyeget elhelyezni.

Az ápolás és karbantartás nagy mértékben növeli a parketta élettartamát, ezért ez elengedhetetlen.

A takarításnál ne használjunk fertőtlenítőszereket, savas, lúgos anyagokat (Pl: Hypo)

2., Előírások a helyiség klímájára

Ahhoz, hogy a parkettaburkolat sokáig szép maradjon a következőkre kell figyelni:

1. hőmérséklet ne legyen kevesebb 20 C°.

A relatív páratartalom 50-60% között legyen.

Magasabb páratartalom esetén a parketta felpúposodhat. Alacsonyabb páratartalom esetén a parketta össze száradhat és rések jelentkezhetnek.

3., Általános tisztítási és ápolási szerek JASO parkettához

A JASO tisztító és ápolószerek Clean&Care, Wisch-fix / Pflegeset alkalmasak a gyárilag lakkozott és olajozott parketták karbantartására.

Ezek az anyagok a JASO parketták bevonataihoz lettek kifejlesztve, ezért nem ajánljuk más szerek alkalmazását.

A parketta lerakása után a burkolónak kötelessége átadni a karbantartási útmutatót és ápolószert ajánlani.

4., Teendők a burkolás után

A gyárilag olajozott és lakkozott parketta burkolatok lerakás után nem igényelnek kötelező első ápolást.

5., Folyamatos tisztítás, ápolás

A rendszeres ápolás, tisztítás elengedhetetlen a padló higiénikus állapotához. A por, kosz, homok olyan hatással van a parkettára, mintha egy csiszolópapírral dörzsölnénk, ezért a rendszeres takarítással óvjuk a parketta felületét.

A parketta burkolatot partvissal vagy porszívóval takarítsuk. Amennyiben szeretnénk a felületet felmosni, akkor azt teljesen kicsavart ronggyal végezzük. A vízbe öntsünk Jaso Visch-fix adalékot (5 liter vízbe egy zárókupaknyit). Ezután kicsavart száraz pamut ronggyal töröljük át a felületet. Nagy forgalmú helyeken naponta alkalmazzuk ezt a tisztítási módszert.

6., Felújító ápolás

A tisztítást és ápolási előírásokat szigorúan be kell tartani, az ott leírtak szerint kell alkalmazni. Itt figyelni kell arra, hogy optimális időszakonként alkalmazzuk az ápolószereket. A túl gyakori alkalmazás után a fényező anyag (Wish-fix) réteget képez és ez csúszóssá válhat.

A felújító ápoláshoz használjuk a „Jaso Clean&Care” ápolószert hígítás nélkül. A felületet takarítsuk fel alaposan, porszívózzuk fel, majd vékony rétegben vigyük fel a szert a parketta felületre. Használjunk a felkenéshez pamut anyagot. Fontos, hogy ez ne szőszöljön.

Légyeges, hogy a szert egyenletesen hordjuk fel a felületre, ne maradjanak matt felületek.

7., Kiegészítő útmutató

Ha lakkozott parkettáról a lakkozás lekopott, akkor ajánlott a teljes felület csiszolása és lakkozása.

A olajozott parketta felületén sávokban (ahol nagyobb használatnak van kitéve), lekopok az olajozás akkor „Naturwachsöl”-el kell átkenni ezt a felületet, majd pamut ruhával a felesleget eltávolítani. A fehér olajozott fáknál az eljárás ugyanaz, de kérjen hozzá „Weiss Naturwachsöl-t”.

A fent megajánlott tisztítószereket forgalmazza a

TEMI Építőipari Szolgáltató és Kereskedelmi Kft

Százhalombatta, Erbe telep 35.

Tel: 23/540-453, Fax: 23/350-455.

E-mail: temikft@axelero.hu

1940

TISZTÍTÁSI ÉS KEZELÉSI AJÁNLÁSOK

(LINÓLEUM, HOMOGÉN PVC, VEZETŐKÉPES ANYAGOK ÉS VINIL LAPOK)

[illegible]

MINIFELZES UTÁNI TAKARÍTÁS

[illegible]

1. *Chlorophyll a*
 2. *Chlorophyll b*
 3. *Chlorophyll c*
 4. *Chlorophyll d*
 5. *Chlorophyll e*
 6. *Chlorophyll f*
 7. *Chlorophyll g*
 8. *Chlorophyll h*
 9. *Chlorophyll i*
 10. *Chlorophyll j*
 11. *Chlorophyll k*
 12. *Chlorophyll l*
 13. *Chlorophyll m*
 14. *Chlorophyll n*
 15. *Chlorophyll o*
 16. *Chlorophyll p*
 17. *Chlorophyll q*
 18. *Chlorophyll r*
 19. *Chlorophyll s*
 20. *Chlorophyll t*
 21. *Chlorophyll u*
 22. *Chlorophyll v*
 23. *Chlorophyll w*
 24. *Chlorophyll x*
 25. *Chlorophyll y*
 26. *Chlorophyll z*
 27. *Chlorophyll aa*
 28. *Chlorophyll ab*
 29. *Chlorophyll ac*
 30. *Chlorophyll ad*
 31. *Chlorophyll ae*
 32. *Chlorophyll af*
 33. *Chlorophyll ag*
 34. *Chlorophyll ah*
 35. *Chlorophyll ai*
 36. *Chlorophyll aj*
 37. *Chlorophyll ak*
 38. *Chlorophyll al*
 39. *Chlorophyll am*
 40. *Chlorophyll an*
 41. *Chlorophyll ao*
 42. *Chlorophyll ap*
 43. *Chlorophyll aq*
 44. *Chlorophyll ar*
 45. *Chlorophyll as*
 46. *Chlorophyll at*
 47. *Chlorophyll au*
 48. *Chlorophyll av*
 49. *Chlorophyll aw*
 50. *Chlorophyll ax*
 51. *Chlorophyll ay*
 52. *Chlorophyll az*
 53. *Chlorophyll aza*
 54. *Chlorophyll abz*
 55. *Chlorophyll aca*
 56. *Chlorophyll acb*
 57. *Chlorophyll acc*
 58. *Chlorophyll acd*
 59. *Chlorophyll ace*
 60. *Chlorophyll acf*
 61. *Chlorophyll acg*
 62. *Chlorophyll ach*
 63. *Chlorophyll aci*
 64. *Chlorophyll acj*
 65. *Chlorophyll ack*
 66. *Chlorophyll acl*
 67. *Chlorophyll acm*
 68. *Chlorophyll acn*
 69. *Chlorophyll aco*
 70. *Chlorophyll acp*
 71. *Chlorophyll acq*
 72. *Chlorophyll acr*
 73. *Chlorophyll acs*
 74. *Chlorophyll act*
 75. *Chlorophyll acu*
 76. *Chlorophyll acv*
 77. *Chlorophyll acw*
 78. *Chlorophyll acx*
 79. *Chlorophyll acy*
 80. *Chlorophyll acz*
 81. *Chlorophyll azaa*
 82. *Chlorophyll abzab*
 83. *Chlorophyll acaab*
 84. *Chlorophyll acbab*
 85. *Chlorophyll accab*
 86. *Chlorophyll acdab*
 87. *Chlorophyll aceab*
 88. *Chlorophyll acfab*
 89. *Chlorophyll acgab*
 90. *Chlorophyll achab*
 91. *Chlorophyll aciab*
 92. *Chlorophyll acjab*
 93. *Chlorophyll ackab*
 94. *Chlorophyll aclab*
 95. *Chlorophyll acmab*
 96. *Chlorophyll acnab*
 97. *Chlorophyll acoab*
 98. *Chlorophyll acpab*
 99. *Chlorophyll acqab*
 100. *Chlorophyll acrab*
 101. *Chlorophyll acsab*
 102. *Chlorophyll actab*
 103. *Chlorophyll acub*
 104. *Chlorophyll acvab*
 105. *Chlorophyll acwab*
 106. *Chlorophyll acxab*
 107. *Chlorophyll acyab*
 108. *Chlorophyll aczab*
 109. *Chlorophyll azaab*
 110. *Chlorophyll abzab*
 111. *Chlorophyll acaab*
 112. *Chlorophyll acbab*
 113. *Chlorophyll accab*
 114. *Chlorophyll acdab*
 115. *Chlorophyll aceab*
 116. *Chlorophyll acfab*
 117. *Chlorophyll acgab*
 118. *Chlorophyll achab*
 119. *Chlorophyll aciab*
 120. *Chlorophyll acjab*
 121. *Chlorophyll ackab*
 122. *Chlorophyll aclab*
 123. *Chlorophyll acmab*
 124. *Chlorophyll acnab*
 125. *Chlorophyll acoab*
 126. *Chlorophyll acpab*
 127. *Chlorophyll acqab*
 128. *Chlorophyll acrab*
 129. *Chlorophyll acsab*
 130. *Chlorophyll actab*
 131. *Chlorophyll acub*
 132. *Chlorophyll acvab*
 133. *Chlorophyll acwab*
 134. *Chlorophyll acxab*
 135. *Chlorophyll acyab*
 136. *Chlorophyll aczab*
 137. *Chlorophyll azaab*
 138. *Chlorophyll abzab*
 139. *Chlorophyll acaab*
 140. *Chlorophyll acbab*
 141. *Chlorophyll accab*
 142. *Chlorophyll acdab*
 143. *Chlorophyll aceab*
 144. *Chlorophyll acfab*
 145. *Chlorophyll acgab*
 146. *Chlorophyll achab*
 147. *Chlorophyll aciab*
 148. *Chlorophyll acjab*
 149. *Chlorophyll ackab*
 150. *Chlorophyll aclab*
 151. *Chlorophyll acmab*
 152. *Chlorophyll acnab*
 153. *Chlorophyll acoab*
 154. *Chlorophyll acpab*
 155. *Chlorophyll acqab*
 156. *Chlorophyll acrab*
 157. *Chlorophyll acsab*
 158. *Chlorophyll actab*
 159. *Chlorophyll acub*
 160. *Chlorophyll acvab*
 161. *Chlorophyll acwab*
 162. *Chlorophyll acxab*
 163. *Chlorophyll acyab*
 164. *Chlorophyll aczab*
 165. *Chlorophyll azaab*
 166. *Chlorophyll abzab*
 167. *Chlorophyll acaab*
 168. *Chlorophyll acbab*
 169. *Chlorophyll accab*
 170. *Chlorophyll acdab*
 171. *Chlorophyll aceab*
 172. *Chlorophyll acfab*
 173. *Chlorophyll acgab*
 174. *Chlorophyll achab*
 175. *Chlorophyll aciab*
 176. *Chlorophyll acjab*
 177. *Chlorophyll ackab*
 178. *Chlorophyll aclab*
 179. *Chlorophyll acmab*
 180. *Chlorophyll acnab*
 181. *Chlorophyll acoab*
 182. *Chlorophyll acpab*
 183. *Chlorophyll acqab*
 184. *Chlorophyll acrab*
 185. *Chlorophyll acsab*
 186. *Chlorophyll actab*
 187. *Chlorophyll acub*
 188. *Chlorophyll acvab*
 189. *Chlorophyll acwab*
 190. *Chlorophyll acxab*
 191. *Chlorophyll acyab*
 192. *Chlorophyll aczab*
 193. *Chlorophyll azaab*
 194. *Chlorophyll abzab*
 195. *Chlorophyll acaab*
 196. *Chlorophyll acbab*
 197. *Chlorophyll accab*
 198. *Chlorophyll acdab*
 199. *Chlorophyll aceab*
 200. *Chlorophyll acfab*
 201. *Chlorophyll ac*

2. VI. BÚRÉSI KIALAKÍTÁSA

1. sz. rajz	1. sz. rajz 1. sz. rajz 1. sz. rajz	1. sz. rajz 1. sz. rajz 1. sz. rajz	1. sz. rajz 1. sz. rajz 1. sz. rajz
--------------------	--	--	--

3. KÖPIKASZINTARTÓ TISZÍTÁS

1. sz. rajz 1. sz. rajz 1. sz. rajz	1. sz. rajz 1. sz. rajz 1. sz. rajz	1. sz. rajz 1. sz. rajz 1. sz. rajz	1. sz. rajz 1. sz. rajz 1. sz. rajz	1. sz. rajz 1. sz. rajz 1. sz. rajz
--	--	--	--	--

TÁJÉKOZTATÓ

Mázás porózus falburkolólapok használatához

A Novoker, Libera, Zalakerámia, gyárak termékei belső téri burkolásra alkalmas, mázas lapok. Jellemzője, hogy természetes anyagokból készült, felületkezelést nem igényel és könnyen tisztítható.

A burkolat tisztításához enyhén lúgos vagy semleges hatású tisztítószeret, illetve a kereskedelemben kapható csempetisztító szereket használja. A burkolatot savval tisztítani TILOS, ha mégis sav kerül a burkolatra, bő vízzel azonnal fel kell mosni.

*Barna és Társa Kft.
1101 Budapest, Hungária krt. 5-7.*

Üzemeltetési, karbantartási utasítás

A műgyanta padlóburkolatot, mint minden más járófelületet gondozni kell ahhoz, hogy tartósan megtartsa az eredeti állapotát.

A karbantartás módja eltér a burkolat felületképzésétől (sima, csúszásmentesített), a típusától (antisztatikus, egyéb), és a szennyeződés mértékétől függően. A tisztítás egyszerű, ha rendszeresen és körültekintően végezzük.

Tisztítás gépei:

- Érdes padlón: kézi, gépi súrolókefék, mosóvíz felszívására alkalmas berendezés
- Sima padlón: a mosóvíz felszívására alkalmas gép
- Helyi durva szennyeződésnél (foltszerű): súrolókefe
- Átlagos esetben: felmosó kézi szerszámok, csúszó tisztítógép

A szennyeződést mechanikus úton kell először eltávolítani kézi seprőgéppel.

Tisztítás anyaga:

- az alkalmazott műgyanta gyártójának ajánlását célszerű figyelembe venni. Az ajánlott anyagokkal egyenértékű más tisztítószer is használható. Kisebb mértékű szennyezés és kis igénybevétel (gyalogos közlekedés) esetén, a műanyag bevonatokon általánosan használt fényező és tisztítóanyagok használhatóak.
- Száraz (por alakú) súrolóanyagot használni tilos, mert a bevonat karcosodást okoz.

Javallott a kivitelezést követően, még a használatbavétel előtt a padlóra egy védőréteget (átlátszó) felhordani, ami véd a karcosodástól, egyéb károsodástól függően 1-2 évente célszerű megújítani.

A padló meghibásodás javítása:

- Amennyiben a padló megsérül (pl. feltörik, megreped) célszerű szakembert megkeresni a javítással
- A sérülés foltszerűen javítható a padló anyagából körültekintő elkészítése után
- Amennyiben a padló felülete karcosodik vagy erősen szennyeződött (ami nehezen tisztítható), elhasználódott, lehetőség van megfelelő felület előkészítés és tapadóhíd alkalmazásával egy újabb műgyanta réteg felvitelére, ezzel emelve a padló esztétikai megjelenését. Antisztatikus bevonat esetében a vezetőréteget ismét el kell készíteni az újabb réteg felhordása előtt.

A műgyanta padlóburkolat rendeltetésszerű használat és megfelelő tisztítás mellett tartás hosszú élettartalmú, ha betartja az üzemeltető az alábbiakat.

A műgyanta padlót tilos:

- Az alkalmazott bevonatra jellemző műszaki alkalmazástól eltérő nagyobb mechanikai igénybevételnek kiténni
- A gyártó által garantált vegyszerállóságtól eltérő vegyi hatásnak tartósan kiténni
- A töltetlen, sima padlók esetében nagy hőhatásnak kiténni, rajta megfelelő védelem nélkül hegeszteni, köszörülni stb.
- Kemény, éles tárgyakat a padlóra helyezve tolni
- Antisztatikus padló esetében a vezetőképességet gátló védőfilmet, tisztítószert stb. felkenni

Budapest, 2010. január 20.

HASZNÁLATI UTASÍTÁS

A termék típusa: K-FAL

Ruhatároló és beépített szekrények

Tisztíthatóság: A K-FAL - ról az általános szennyeződést a kereskedelemben kapható általános bútortisztítóval lehet eltávolítani, valamint nedves ruhával takarítható. A szerkezetet folyó vízzel vagy magas nyomású vízszugárral TILOS tisztítani! (Kivéve: a vízálló zuhanyválaszfalakat.) Hipoklorid származékkal nem mosható a rozsdamentes anyag!

Zár: Az ajtót nyitva/zárva jelzésű retesszárral szereltük fel. A zár belülről működtethető az elfordító gomb segítségével. Vészhelyzet esetén a retesszárat kívülről pénzérmével vagy egyéb keskeny tárggyal ki lehet nyitni, a közepén lévő gombon található bemetszés elforgatásával.

A rendeltetésszerű használaton kívüli behatásokért a gyártó felelősséget nem vállal!

Hódmezővásárhely, K'-Art House Kft.

K'-ART HOUSE
Készült: 2016. 06. 06.
Cím: Hódmezővásárhely, Makói út 10.
Székhely: Hódmezővásárhely, Makói út 10.
Telefon: 06/62 535 550
Fax: 06/62 535 550
E-mail: k-art@k-art.hu

K'-ART HOUSE KFT.

SZÉKHELY: 6800 HÓDMEZŐVÁSÁRHELY, SZABADSÁG TÉR 71. - TEL./FAX: (62) 535-550
TELEPHELY: 6800 HÓDMEZŐVÁSÁRHELY, MAKÓI ÚT IPARI PARK, TANYA: 226. - TEL./FAX: (62) 249-801
HONLAP: WWW.K-FAL.HU - E-MAIL: K-FAL@K-ART.HU

CSONGRÁD MEGYEI BÍRÓSÁG, MINT RÉGELŐSÉG C/152/06/59 006679

HASZNÁLATI UTASÍTÁS

A termék típusa: K-FAL szerelt falak

(WC Kabin, zuhanyválaszfal, pissoire)

Tisztíthatóság: A K-FAL - ról az általános szennyeződést a kereskedelemben kapható általános bűrtisztítóval lehet eltávolítani, valamint nedves ruhával takarítható. A szerkezetet folyó vízzel vagy magas nyomású vízsugárral TILOS tisztítani! (Kivéve: a vízálló zuhanyválaszfalakat.) Hipoklorid származékkal nem mosható a rozsdamentes anyag!

Zár: Az ajtót nyitva/zárva jelzésű reteszszárral szereltük fel. A zár belülről működtethető az elfordító gomb segítségével. Vészhelyzet esetén a reteszszárat kívülről pénzérmével vagy egyéb keskeny tárggyal ki lehet nyitni, a közepén lévő gombon található bemetszés elforgatásával.

A rendeltetésszerű használaton kívüli behatásokért a gyártó felelősséget nem vállal!

Hódmezővásárhely, K'-Art House Kft.

Gyártó aláírása

K'-ART HOUSE KFT.

SZÉKHELY: 6800 HÓDMEZŐVÁSÁRHELY, SZABADSÁG TÉR 71. · TEL./FAX: (62) 535-550
TELEPHELY: 6800 HÓDMEZŐVÁSÁRHELY, MAKÓI ÚT IPARI PARK, TANYA: 226. · TEL./FAX: (62) 249-801
HONLAP: WWW.K-FAL.HU · E-MAIL: K-FAL@K-ART.HU

CSOMAGOLÁS MEGFELELŐSÉGE, MINT CEGBÍRÓSÁG · SZ. 96 09 036437

HASZNÁLATI UTASÍTÁS

A termék típusa: K-FAL szerelt falak

(WC Kabin, zuhanyválaszfal, pissoire)

Tisztíthatóság: A K-FAL -ról az általános szennyeződést a kereskedelemben kapható általános bűrtisztítóval lehet eltávolítani, valamint nedves ruhával takarítható. A szerkezetet folyó vízzel vagy magas nyomású vízszugárral TILOS tisztítani! (Kivéve: a vízálló zuhanyválaszfalakat.) Hipoklorid származékkal nem mosható a rozsdamentes anyag!

Zár: Az ajtót nyitva/zárva jelzésű retesszárral szereltük fel. A zár belülről működtethető az elfordító gomb segítségével. Vészhelyzet esetén a retesszárat kívülről pénzérmével vagy egyéb keskeny tárggyal ki lehet nyitni, a közepén lévő gombon található bemetszés elforgatásával.

A rendeltetésszerű használaton kívüli behatásokért a gyártó felelősséget nem vállal!

Hódmezővásárhely, K'-Art House Kft.

Gyártó K'-Art House Kft.

AKUSZTIKUS BURKOLATOK

Típus: 16/8-14

Az akusztikus burkolatok jelentős mértékben csökkentik a falakról visszaverődő hanghullámok kedvezőtlen hatásait, miáltal csillapított hangtér alakítható ki.

A "B" épület tornaterem és aula akusztikus burkolatának rétegrendje a következő:

- falra szerelt rögzítő sínszerkezet, közötté nem éghető üveggyapot szigetelés
- bükk furnérozott MDF lemez, vlies kasírozással

Az "A" épület sportcsarnok akusztikus burkolatának rétegrendje a következő:

- falra szerelt rögzítő sínszerkezet, közötté nem éghető üveggyapot szigetelés 4 m magasságig
- bükk laminált MDF lemez, vlies kasírozással

Akusztikus burkolat specifikáció:

Tábla vastagság: 14 mm /bükk laminált MDF/

Szerkezeti vastagság: 40 mm

Perforáció furat átmérő: 8 mm

Perforáció elhelyezésének a típusa: párhuzamos

Rácsozat kiosztása: 16mm

Perforált terület nagysága a teljes felület: 18 %-a

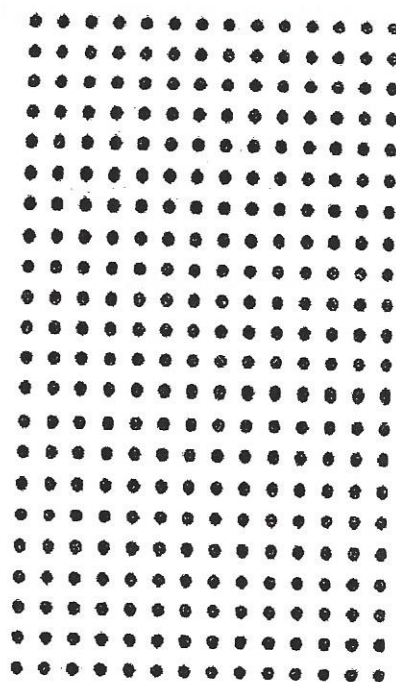
Súlyozott hangelnyelés: $w = 0,45$

Hangelnyelés osztálya: D

Táblaméret: max. 2000 x 1160

Panelek rögzítése párnafázott sínszerkezetre történik

A felületek kettő-réteg kétkomponensű alapozóval valamint kettő-réteg kétkomponensű égéskésleltető szintelen lakkal kezelték.



A felületeket óvni kell az erős fizikai behatásoktól és a nedvességtől!

A bükk furnérozott felület természetes anyagából fakadóan a felületen színeltérések vannak, mely eltérések a fény hatására idővel jelentősen csökkennek.

Megfelelő szellőztetéssel és egyenletes hőmérséklet tartásával kell a páratartalom ingadozásokat elkerülni, ugyanis a nedvesség hatására a lapok ideiglenesen deformálódhatnak.

KARBANTARTÁSI UTASÍTÁS

A felületek száraz puha ruhával portalaníthatók, azokat dörzsölő hatásnak kitenni tilos!

Oldószerek használata tilos!

MARATHON SPORTSZERGYÁR ZRT.

KARBANTARTÁSI UTASÍTÁS TÉRELVÁLASZTÓ BERENDEZÉSHEZ

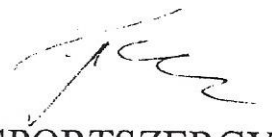
1. Emelőkötelek - 6 havonta szemrevételezés, 5 évente kötelező csere, de sérülés esetén azonnali csere.
2. Rögzítések – kötőelemek vizsgálata évente.
3. Elektromos felülvizsgálat – 2 évente
4. A berendezés ponyva anyaga semleges mosószert tartalmazó vizes oldattal tisztítható



MARATHON SPORTSZERGYÁR ZRT.

KARBANTARTÁSI UTASÍTÁS FELHAJTHATÓ KOSÁRÁLLVÁNYHOZ

1. Emelőkötel $\varnothing$ 4 mm-es - 6 havonta szemrevételezés, 4 évente kötelező csere, de száltöredezés esetén azonnali csere.
2. Tartókötelek -6 havonta szemrevételezés, sérülés esetén azonnali csere.
3. Csuklópántok - csapok zsírozása évente.
4. Elektromos felülvizsgálat – 2 évente


MARATHON SPORTSZERGYÁR ZRT.

KARBANTARTÁSI UTASÍTÁS MOBIL ÖSSZEZÁRHATÓ LELÁTÓHOZ

1. Ülések, járófelületek - 6 havonta szemrevételezés, de sérülés esetén azonnali csere.
2. Rögzítések – kötőelemek vizsgálata évente.
3. Szerkezeti felülvizsgálat – 2 évente
4. A felületek semleges mosószert tartalmazó nedves ruhával tisztíthatók. Dörzsölő hatást kerülni kell.



MARATHON SPORTSZERGYÁR ZRT.

Bevezetés:

- Mobil színpad vázszerkezet szét-, és összeszerelhető kivitelben
- A járófelület natúr nyír rétegelt lemezen szürke padlószőnyeg.
- A színpad kézzel szerelhető kalodákban tárolható elemekből áll
- A szerkezet szinterezett kivitelű

1. Paraméterek:

Szélesség:	max.: 8 méter
Magasság:	0,68 méter
Mélység:	max.: 4 méter
Járólap:	Lv21x2000x1000