

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

„Általános takarítási feladatok ellátása (2021)”

amely létrejött
az **Alsónémedi Beruházó és Vagyonhasznosító KFT** (röviden: **ABÉVA Kft.**)
székhelye: 2351. Alsónémedi, Fő út 54. szám,
cégjegyzékszám: 13-09-120329.
adószáma: 14325612-2-13.
bankszámlaszám: K & H Bank Zrt. 10402881-00026516-00000000.
ügyvezető: Horváth Miklós

mint megrendelő, továbbiakban Megrendelő,

másfelől
CWS International Kft.
székhelye: 1097 Budapest, Gyáli út 15. A. ép. A/2.
cégjegyzékszám: 01-09-308786
adószáma: 26225313-2-43
bankszámlaszám: 12011856-01623206-00100003

mint vállalkozó, továbbiakban Vállalkozó között az alábbiak szerint:

Előzmények

Megrendelő a jelen szerződés tárgyában versenyeztetési eljárást folytatott le, melynek nyertese a Vállalkozó lett. A versenyeztetési eljárás eredményeképpen Felek jelen szerződést kötik meg.

1. A szerződés tárgya:

- 1.1.** A Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó elvállalja az Alsónémedi Széchenyi Általános Iskola és Sportsarnok épületkomplexumának általános takarítási feladatainak ellátását. Vállalkozó napi, heti, havi és évi nagytakarítást köteles elvégezni, a szerződés mellékletét képező feladatleírásban foglaltak szerint.

2. Vállalkozói díj:

- 2.1.** Vállalkozót megillető havi átalánydíj:

Nettó vállalkozói díj (Ft./hó átalánydíj): 1.240.000,-
ÁFA (Ft.): 334.800,-
Bruttó vállalkozói díj (Ft./hó átalánydíj): 1.574.800,-

2021. júliusban a havi átalányár 50 %-a számlázható csak le, az arányosan kevesebb teljesítendő feladatra tekintettel.

A vállalkozói díj tartalmazza a szolgáltatás ellátásához szükséges valamennyi takarító eszköz biztosítását is. A tisztítószeret, vegyszereket, kéztörölő papírt, WC papírt, folyékony szappant Megrendelő biztosítja. A kéztörölő papír, WC papír, folyékony szappant folyamatos feltöltése Vállalkozó feladata. A tisztítószeret, vegyszerek, kéztörölő papír, WC papír, folyékony szappan következő (tárgy) havi mennyiségi szükségletét, ill. a jelen szerződésben foglalt, ill. jogszabályi előírásoknak megfelelő minőségi meghatározást a tárgyhót megelőző 20-áig, vagy ha az munkaszüneti nap, a következő munkanapig leadni köteles. A textil törölközőket

**ABÉVA Alsónémedi Beruházó és Vagyonhasznosító Korlátolt Felelősségű Társaság:
„Általános takarítási feladatok ellátása (2021)”**

Megrendelő biztosítja, de azok tisztítása, mosása, fertőtlenítése és rendszeres cseréje Vállalkozó feladata.

- 2.2. A 2.1 pontban rögzített vállalkozói díj a szerződés időtartama alatt – feladatváltozás vagy alapterület módosulás kivételével - nem változtatható.

3. Fizetési feltételek:

- 3.1. A 2.1 pontban említett díj havonta kerül kiszámlázásra, utólagosan, a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig. A kiállított számla mellékletét képezik a teljesítésigazolások, melyeket Megrendelő meghatalmazott képviselője az általa lefolytatott ellenőrzések során állít ki.
- 3.2. Megrendelő a számlákat az igazolt szerződésszerű teljesítést követően utólag, átutalással, forintban (HUF) teljesíti, a számla a kiállítástól számított 20 napos fizetési határidővel, figyelemmel a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:130. § (1) bekezdésében foglaltak betartására is.
- 3.3. Megrendelő előleget nem folyósít.
- 3.4. Megrendelő fizetési késedelme esetén Vállalkozónak jogában áll késedelmi kamatot felszámítani, melynek mértéke a Ptk. 6:155. §-ában foglaltak szerinti mértékű. A kamatszámítás alapja a késedelmesen kifizetett ellenérték. A Vállalkozónak felróható okból hibásan, vagy késedelmesen kiállított és beérkezett számla vonatkozásában azonban a Megrendelőt kamatfizetési kötelezettség nem terheli.

4. Szerződés időtartama:

- 4.1. Felek a szerződést határozott, 12 hónap időtartamra kötik meg.

5. Kapcsolattartás:

Megrendelő kapcsolattartója:

Név: Horváth Miklós, ügyvezető

Cím: 2351 Alsónémedi, Fő út 54. sz. Iroda: 2351. Alsónémedi, Fő út 75. sz.

Telefon: 06.29.537-070, Mobil: 06 20 236 7363

Vállalkozó kapcsolattartója:

Név: Víg István

Cím: 1097 Budapest, Gyáli út 15. A ép. al. 2.

Telefon: 06-30 3134545

e-mail: irodacws@gmail.com

6. Teljesítés, minőségi kifogások kezelése:

- 6.1. A takarítási munkákat Vállalkozó előzetes egyeztetés alapján történő időben, az Iskola munkájának, a Sportcsarnok és a teljes épület használatának akadályozása nélkül köteles végezni. Takarítandó területek alaprajzai a **2 számú mellékletben** találhatóak.
- 6.2. Vállalkozó köteles a takarítás során olyan segédeszközöket, tisztítószeret, vegyszereket használni, melyek nem okoznak sem esztétikai, sem pedig minőségi károsodást. Az új építésű részekben (aula, új iskolarész, sportcsarnok) a **4. számú mellékletben** található Épülethasználati útmutató szerinti takarítási előírásokat követni köteles.
- 6.3. Megrendelő az általa tapasztalt, a megállapodás részét képező kötelezettségekben észlelt hiányosságok, eltérések esetén írásbeli kifogással élhet, melynek elmulasztása esetén a

szolgáltatás mennyiségben és minőségben teljesítettnek tekintendő. Az épület gondnoka folyamatos kapcsolattartása a vállalkozóval a felmerülő problémák megoldására. A tisztítószeres és töltőanyagok kiadása a vállalkozó feladata.

6.4. Vállalkozó az általa, a teljesítés során tapasztalt eltéréseket, rendellenességeket köteles Megrendelőnek haladéktalanul írásban – kivételes esetben előzetesen szóban, telefonon – jelezni.

6.5 Kötbérek, rendkívüli felmondás

A Vállalkozó kötbér fizetésére köteles, ha

- késedelmesen teljesít
- hibás, hiányos teljesítés,
- meghiúsulás történik.

Késedelmi kötbér:

Ha Vállalkozó a szerződésben rögzített feladatait a szerződésben rögzített határidőre nem teljesíti, úgy 50.000 Ft/nap késedelmi kötbér megfizetésére köteles, melyet Megrendelő a számla megfizetésekor véglegesen levonni jogosult. Kötbér jár arra az időszakra, mely

Hibás teljesítési kötbér:

Vállalkozó hibás, hiányos teljesítés esetén hibánként/hiányosságanként 50.000 Ft hibás teljesítési kötbér megfizetésére köteles, melyet Megrendelő a számla megfizetésekor véglegesen levonni jogosult.

Vállalkozó hibás, hiányos vagy késedelmes teljesítését és az abból eredő szavatossági és egyéb igényeket Megrendelő írásban jelzi Vállalkozó felé.

A szerződés meghiúsul, amennyiben Vállalkozó a teljesítést jogos ok nélkül megtagadja, vagy felróható magatartása miatt (ismételt késedelmes, hibás, hiányos teljesítés) a Megrendelő a szerződést azonnali hatállyal felmondani kényszerül. Meghiúsulás esetén a nettó havi átalányár 30 %-a fizetendő meghiúsulási kötbérként. Ajánlatkérő meghiúsulási kötbér érvényesítése esetén késedelmi kötbért nem érvényesíthet.

Megrendelőnek jogában áll az esedékessé váló kötbért a vállalkozási díjból véglegesen levonni.

Megrendelő kötbéren felüli kárigényét a polgári jog általános szabályai szerint érvényesíti.

Rendkívüli, azonnali hatályú felmondásnak súlyos szerződésszegés esetén van helye. Súlyos szerződésszegésnek minősül, ha Vállalkozó legalább kétszer egy hónapban: hibásan és/vagy késedelmesen és/vagy hiányosan teljesít. Megrendelő nem köteles a rendkívüli felmondás előtt kötbér-, vagy egyéb igényt érvényesíteni. A rendkívüli felmondás előtti késedelmes, hibás, hiányos teljesítésből adódó kötbér-, kártérítési-, vagy egyéb igény érvényesítésének nem akadálya a rendkívüli felmondás.

Káresemény bekövetkezése esetén köteles a felmerült kárt maradéktalanul megtéríteni, a szakszerű helyreállításról gondoskodni.

6.5. A takarítószereseket a Megrendelő által átadott takarító szertárak egyikében elkülönítve és a vegyszerek minőségbiztosítási lapjaival együtt kötelező tárolni.

6.6. Vállalkozó harmadik személytől csak abban az esetben fogadhat el munkájára, munkavégzésére, időbeosztására vonatkozó kérést, utasítást amennyiben ezt a Megrendelővel egyeztetette és az előzetesen engedélyezte.

- 6.7.** A vállalkozó munkatársainak formaegyenruhában és a munkavédelem szabályainak megfelelő ruházatban kötelező dolgoznia. A munkavédelmi szabályok be nem tartása esetén megbízó megszakíthatja a munkát és az ebből eredő károkat vállalkozóval megtérítheti.

7. Egyéb megállapodások:

- 7.1.** A szolgáltatáshoz a Megrendelő biztosítani köteles:
- a teljesítési időszak alatt a szerződés tárgyát képező munkaterületeket,
 - a takarításhoz szükséges vízvételi lehetőségeket, áramot,
 - a be- és kilépést, ennek engedélyét a megrendelő telephelyére a szolgáltatás időtartama alatt a Vállalkozó dolgozói részére,
 - a Vállalkozó eszközei, kézi-, anyagi- és egyéb felszerelései részére zárható tárolás lehetőségét,
 - a szolgáltatás ismeretében a Megrendelő meghatározása szerint szükséges mértékben a különleges esetekre vonatkozó munkavédelmi és tűzvédelmi oktatást a Vállalkozó dolgozói részére.
- 7.2.** A takarítást Vállalkozó saját takarító eszközeivel, anyagaival, saját alkalmazottjaival végzi. A Vállalkozó köteles a munkaterületen tartani, illetve a teljesítés során köteles használni legalább 1 db Tennant T5 és 1 db Tennant T3 (vagy azzal műszakilag egyenértékű) gyalogkísérésű takarítógépet.
- 7.3.** A Vállalkozó írásban rögzített, a szolgáltatást akadályozó, vagy a dolgozóit veszélyeztető körülményekről köteles a Megrendelőt azonnal értesíteni, aki a baleseti és egyéb hibák elhárításáról, illetve megszüntetéséről azonnal intézkedik. Vállalkozó köteles bármely általa észlelt károsodás, rongálódás, meghibásodás (pl. mosdóban kiégett az égő) haladéktalanul Megrendelőnek jelezni.
- 7.4.** Vállalkozó az elvégzett munka minőségét szavatolja, a tevékenység során a munkát végző dolgozók számát és személyét kizárólagos joggal határozza meg. A Vállalkozó a Megrendelő indokolt kérésére a munkát végző dolgozó más személlyel való felváltásáról intézkedik.

Megrendelőnek jogában áll a szerződéses feladatok ellátásával megbízott bármely alvállalkozó ellen kifogást emelni, ill. annak hibás teljesítése esetén Vállalkozót kijavításra kötelezni. Amennyiben Megrendelő két egymást követő hónapon belül három alkalommal megalapozott kifogást emel az adott közvetlen, vagy közvetett alvállalkozó ellen, a Vállalkozó köteles az alvállalkozó más alvállalkozóra történő lecseréléséről gondoskodni.

- 7.5.** Vállalkozó és alkalmazottai tudomásul veszik, hogy birtokukba jutott adatokkal, információkkal nem rendelkezhetnek, azokat hivatali titokként kezelik.
- 7.6.** Vállalkozó és alkalmazottai kizárólag a Megrendelő által kijelölt pihenő és tároló helyiségeket használhatják az említett célokra.

8. Záró rendelkezések

- 8.1.** Vállalkozó köteles a szerződés teljes időtartamára, a tevékenységi körét teljes egészében lefedő felelősségbiztosítással rendelkezni, melynek Megrendelő által meghatározott alsó értékhatára 30.000.000 Ft, azaz Harmincmillió forint. Vállalkozó felelősségbiztosítási kötvényének másolata jelen szerződés 5. sz. mellékletét képezi.
- 8.3.** Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a szerződés időpontjában hatályos PTK előírásai érvényesek.

**ABÉVA Alsónémedi Beruházó és Vagyonghasznosító Korlátolt Felelősségű Társaság:
„Általános takarítási feladatok ellátása (2021)”**

- 8.4. Felek rögzítik, hogy egymás között felmerülő vitás kérdésekben a békés úton történő megállapodásra törekednek szerződés teljes időtartama alatt.

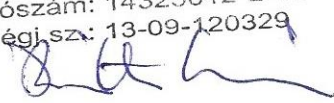
Jelen szerződés 10 számozott oldalból áll és Felek mint akaratukkal mindenben megegyezőt írják alá.

Mellékletek:

1. sz. melléklet: Feladatleírás
2. sz. melléklet: Épülethasználati Útmutató
3. melléklet: Vállalkozó nyertes ajánlata
4. melléklet: Alaprajzok
5. melléklet: Vállalkozó felelősségbiztosítási kötvényének másolata

Alsónémedi, 2020. december 15.

ABÉVA
ALSÓNÉMEDI BERUHÁZÓ ÉS
VAGYONGHASZNOSÍTÓ KFT.
2351 Alsónémedi, Fő út 54.
Adószám: 14325612-2-13
Cégsz.: 13-09-120329


Megrendelő részéről

CWS INTERNATIONAL KFT.
1097 Budapest,
Gyáli út 15. A. ép. A/2.
Adósz.: 26225313-2-43
Vállalkozó részéről

1. sz. melléklet: FELADATLEÍRÁS

ISKOLA:

Napi takarítás:

- Az összes Megrendelő által használt helység takarítása,
- Folyosók váltott vizes felmosása,
- Padok asztalok, fertőtlenítő tisztítása,
- Szemetes edények kiürítése, hulladéktárolóban való elhelyezése, zsákcseré,
- Toalettekben fertőtlenítő felmosás, papír, folyékony szappan elhelyezése a mellékhelyiségekben,
- Tiszta törölközők elhelyezése a mosdókban,
- Mosdók tükrök, csempézet felületek tisztítása,
- Irodákban levő szőnyegek kiporszívózása,
- Bejárati ajtók ablakainak tisztítása, kilincsek fertőtlenítő áttörése,
- Konyhai ebédlő napi takarítása,
- Iskola bejáratainak és összes nyílászárójának, zárása-nyitása és ezzel párhuzamosan a riasztó rendszer ki és bekapcsolása,
- Folyosók és aula napi gépi takarítása.

Szükség szerinti rendszerességgel végzendő feladatok:

- Növények ápolása, locsolása egész évben. (Virágládát és földet számla ellenében megbízó fizeti.) Amennyiben a túllocsolásból kár keletkezik, annak összegét a vállalkozó köteles megtéríteni.
- Az AULA színpad szőnyegének szükség szerinti, de legalább heti egyszeri takarítása.

Heti rendszerességgel végzendő feladatok

- Padok belsejének kimosása
- Pókhálozás minden helységben
- Törölközők kimosása
- Szemetes edények fertőtlenítése
- Ajtók lemosása és tisztítása
- Portörölések elvégzése
- Kis tornateremben a bordásfal, kapcsolódó öltözőben öltözőpadok fertőtlenítő lemosása

Havi rendszerességgel végzendő feladatok

- Szekrények, radiátorok lemosása

Évente elvégzendő feladatok

- Nyári szünetben nagytakarítás, Megrendelői igény esetén a téli, tavaszi szünetben az öltözőszekrények takarítása
- Ajtók, ablakok, bútorzat, felszerelés lemosása tisztítása, padlózat feltakarítása
- Kövezet megtisztítása fényezése, virágok lemosó permetezése, kisebb függönyök, terítők kimosása, nagyobb függönyök tisztítása
- Nyári szünet utáni első iskolai rendezvényre a tantermek, folyosók egyéb helyiségek kitakarítása
- Parketta fényezése az irodákban, PVC padló fényezése
- Falburkolat tisztítása
- Mennyezeti világítótestek (tantermi és folyosó, valamint mellékhelyiségekben lévő lámpák) tisztítása
- Tanulói öltözőszekrények belső takarítása, fertőtlenítése

Egyéb feladatok

- Iskolai rendezvények előtt terem- az állapottól függően és a rendezvény előtti, utáni növény-pakolás a 2. számú melléklet szerint,

**ABÉVA Alsónémedi Beruházó és Vagyonhasznosító Korlátolt Felelősségű Társaság:
„Általános takarítási feladatok ellátása (2021)”**

- Szennyfogó szőnyegek, kéthetente történő tisztítatása.

SPORTCSARNOK:

Naponta:

- küzdőtér, lépcsőházak, öltözők, közlekedők, tanári szobák portalanítása, porszívózása, felmosása,
- továbbá az ezen helyiségekben található berendezési tárgyak, toalett-piszoárok, mosdók, csaptelepek, zuhanyzók tisztítására,
- a helyiségekben található szeméttárolók kiürítésére,
- a sportcsarnok küzdőtér napi takarítása, lelátókon folyamatos szemétszedés, napi takarítás, az öltöző és egyéb kiszolgáló helyiségekben folyamatos szemétszedés, napi kétszeri takarítás

Hetente:

- szertárak és a testépítő terem porszívózása,
- felmosása, pókhálózás,
- A szertárakban található berendezési tárgyak portalanítása,
- Sportcsarnok berendezéseinek – lelátó, bordásfal, öltözőpad – fertőtlenítő lemosása,
- Öltözők padlóburkolatának gépi tisztítása.

Havonta:

- indokolt igény alapján esetenként az elektromos helyiség porszívózása,
- az orvosi szoba és a hozzá tartozó mellékhelyiség porszívózása, felmosása kiterjedően a mosdó, csaptelep, WC kagyló tisztítására és a berendezési tárgyak portalanítására,
- továbbá a kazánház, gépház porszívózása, felmosása, berendezési tárgyak portalanítása,
- sportcsarnok lelátó, előírás szerinti ápolószerszettel történő kezelése.

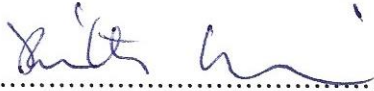
Évi két alkalommal:

- a sportcsarnok nagytakarítása,
- minden üvegfelületének külső-belső tisztítása,
- további egy alkalommal a földszinti és emeleti közlekedő üveg portájának külső és belső tisztítása,
- a kezelési utasítás szerinti vaxolás és más állagmegóvó felületi kezelések elvégzése, amit teljesítés igazolással kell átadni a Megbízónak.

Továbbá:

- Vállalkozó kötelezettsége, hogy az üvegfelületekről az ujjnyomokat, kéznyomokat, egyéb aktuálisan keletkező szennyeződések szükség szerint a folyamatos tisztaság érzet megőrzése érdekében letakarítsa.
- Vállalkozó kötelezettsége a higiéniai berendezések (WC-papírtartó, folyékony szappan tartó, esetleg kéztörölő tartó) szükség szerinti feltöltése.

Alsónémedi, 2020. december 15.


.....

Megrendelő részéről

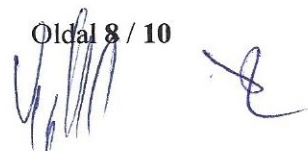
**ABÉVA
ALSÓNÉMEDI BERUHÁZÓ ÉS
VAGYONHASZNOSÍTÓ KFT.**
2351 Alsónémedi, Fő út 54.
Adószám: 14225612-2-13
Cégj.sz.: 13-09-120329

CWS INTERNATIONAL KFT.

1097 Budapest,
Gyáli út 15. A. ép. A/2.
Adósz.: 26225313-2-43

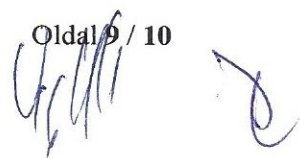
.....
Vállalkozó részéről

2. sz. melléklet: Épülethasználati Útmutató

Handwritten signature and initials in blue ink, located at the bottom right of the page.

3. sz. melléklet: Vállalkozó nyertes ajánlata

Vállalkozói ajánlat.

Handwritten signature and a checkmark-like mark.

ABÉVA Alsónémedi Beruházó és Vagyonhasznosító Korlátolt Felelősségű Társaság
„Általános takarítási feladatok ellátása (2021)” tárgyú beszerzési eljárása

FELOLVASÓLAP

„Általános takarítási feladatok ellátása (2021)” tárgyú versenyeztetési eljárásban

Ajánlattevő adatai:

Ajánlattevő neve:	CWS International Kft.
Ajánlattevő székhelye:	1097 Budapest, Gyáli út 15. A. ép.al.2.
Képviselő neve:	Víg István
Belföldi adószáma:	26225313-2-43
Bankszámlaszáma:	12011856-01623206-00100003
Kapcsolattartó személy neve:	Víg István
Kapcsolattartó személy elérhetősége (e-mail, telefon)	e - mail: irodacws@gmail.com telefon: 06303134545

I. Értékelési szempontok szerinti adat:

Nettó ajánlati ár (Ft./hó átalánydíj):	1.240.000
ÁFA (Ft.):	334.800
Bruttó ajánlati ár (Ft./hó átalánydíj):	1.574.800

Kelt: Budapest, 2020. év november hónap 20. napján

CWS INTERNATIONAL KFT.

1097 Budapest,
Gyáli út 15. A. ép. A/2.
Adósz.: 26225313-2-43

Víg István
(cégszerű aláírás)

AJÁNLATI NYILATKOZAT

„Általános takarítási feladatok ellátása (2021)” tárgyú versenyeztetési eljárásban

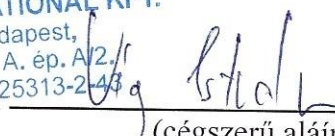
Alulírott Víg István mint a(z) CWS International Kft. képviselőjére jogosult személy, az **ABÉVA Alsónémedi Beruházó és Vagyonhasznosító Korlátolt Felelősségű Társaság** Ajánlatkérő által kiírt „Általános takarítási feladatok ellátása (2021)” tárgyú ajánlatkérés ajánlattevőjeként nyilatkozom, hogy

- miután az Önök ajánlatkérésének feltételeit megvizsgáltuk, azokat elfogadjuk, és ajánlatot teszünk a Felolvasólapon rögzített ajánlati áron;
- nyilatkozom, hogy a benyújtott felolvasólap szerinti **nettó ajánlati ár** tartalmaz valamennyi, a szerződésszerű teljesítéssel kapcsolatban felmerülő költséget;
- a felhívásban és a mellékelt dokumentumokban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés gondos áttekintése után a felhívásban és a beszerzési dokumentumokban foglalt valamennyi feltételt megismertük, megértettük és azokat a jelen nyilatkozattal elfogadjuk.

Kelt: Budapest 2020. év november hónap 20. napján

CWS INTERNATIONAL KFT.

1097 Budapest,
Gyáli út 15. A. ép. A/2.
Adósz.: 26225313-2-43


(cégszerű aláírás)

4. sz. melléklet: Alaprajzok

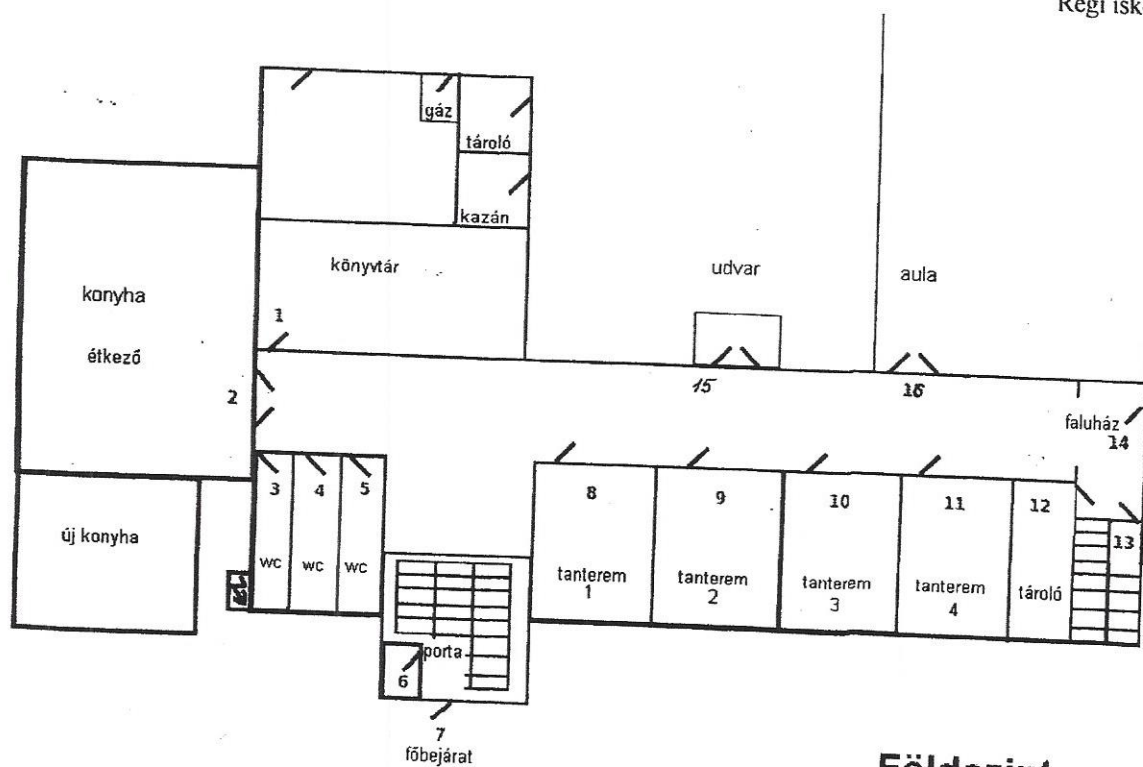
Az épület komplexum alaprajzai. (mellékelve)

Alsónémedi, 2020. december december 15.

A mellékleteket átvettem, illetve átadtam.

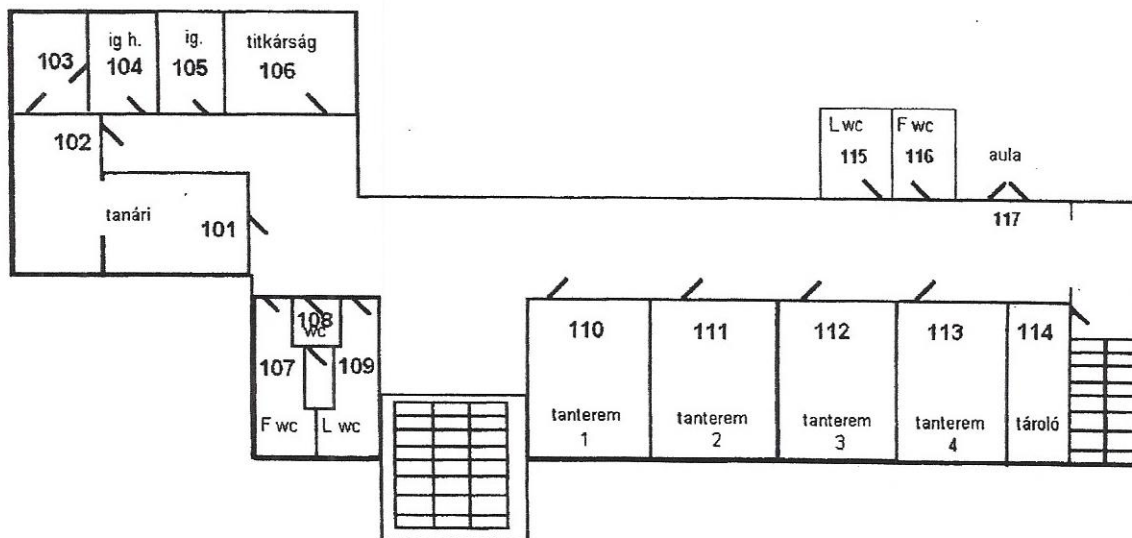
ABÉVA
ALSÓNÉMEDI BERUHÁZÓ ÉS
VAGYONGHASZNOSÍTÓ KFT.
2351 Alsónémedi, Fő út 54.
Adószám: 14325612-2-13
Megrendelő részéről
Cégvezető

CWS INTERNATIONAL KFT.
1097 Budapest,
Gyáli út 15. A. ép. A/2.
Adósz.: 26225313-2-43
Vállalkozó részéről



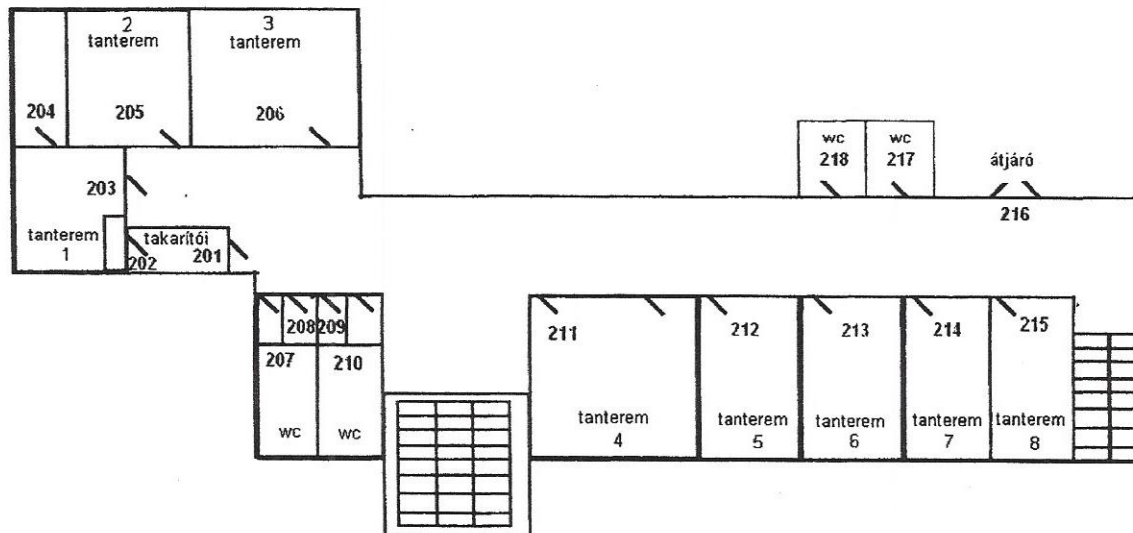
Földszint

ABÉVA KFT - VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS - 4. MELLÉKLET



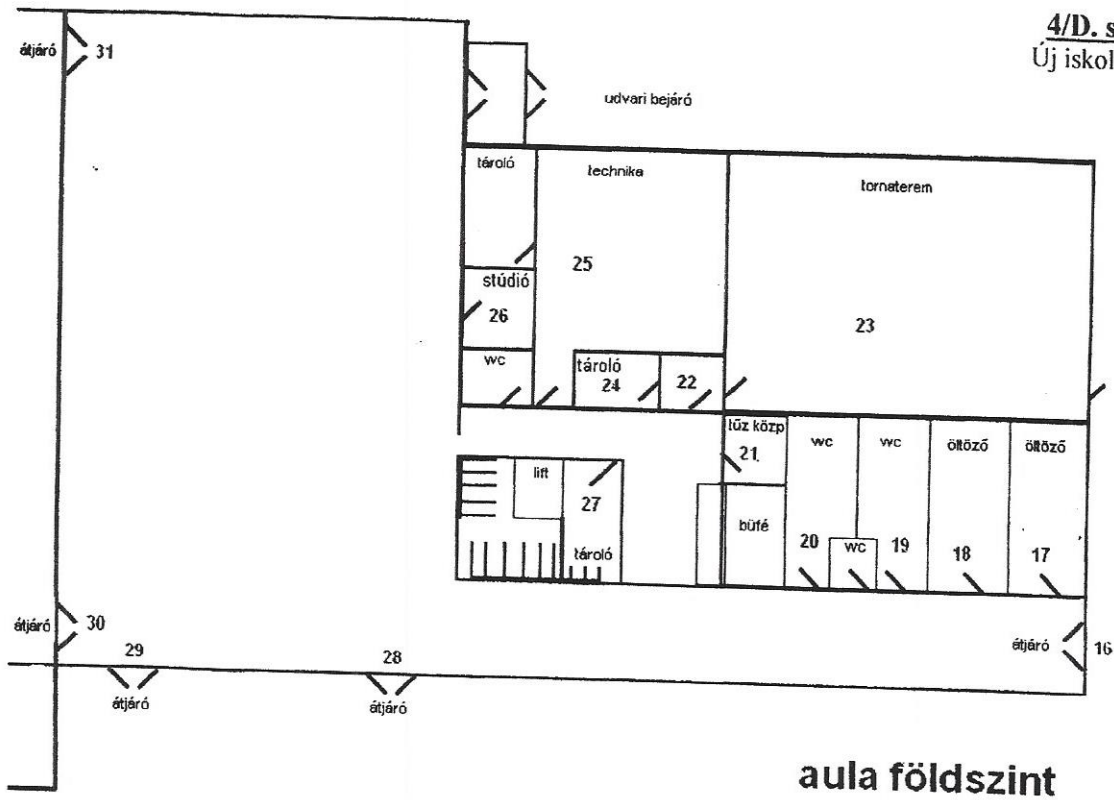
1. emelet

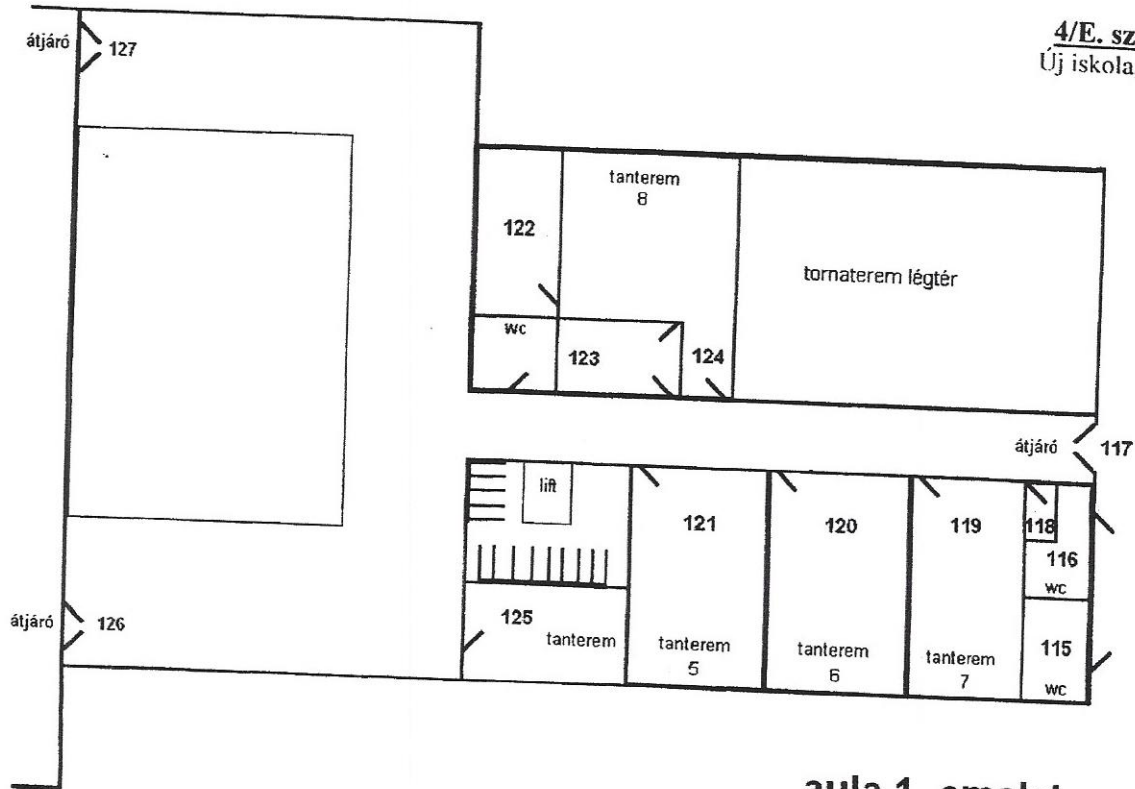
ABÉVA KFT - VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS - 4. MELLÉKLET



tetőtér

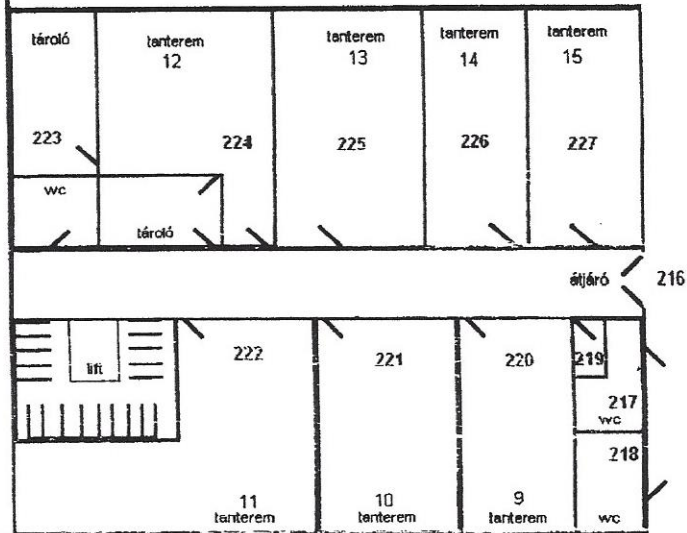
ABÉVA KFT - VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS - 4. MELLÉKLET



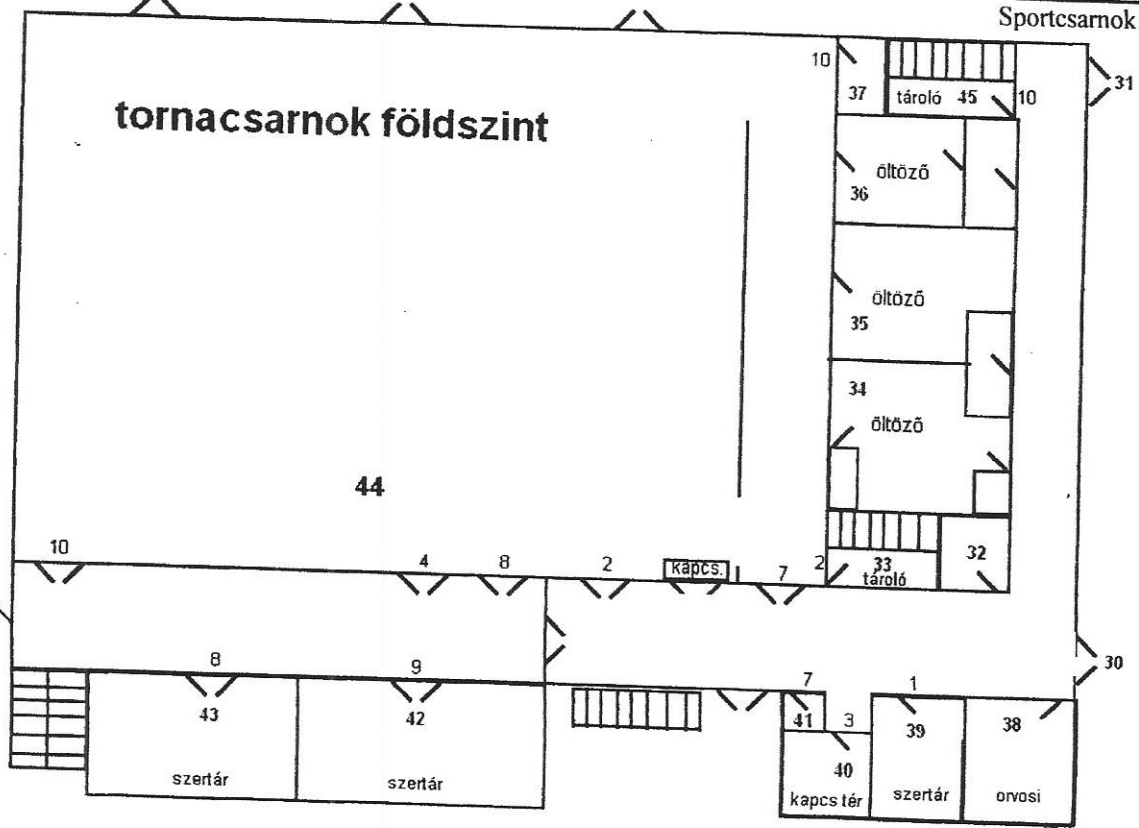


aula 1. emelet

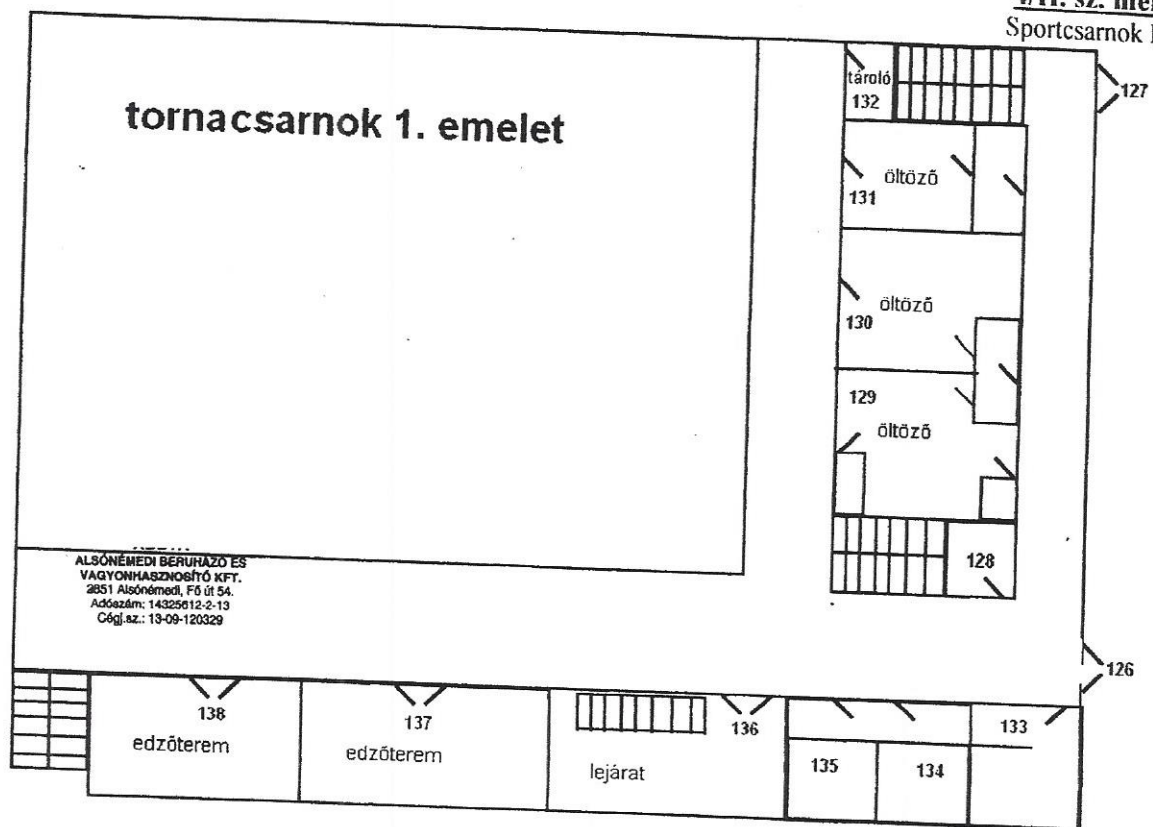
aula
tető



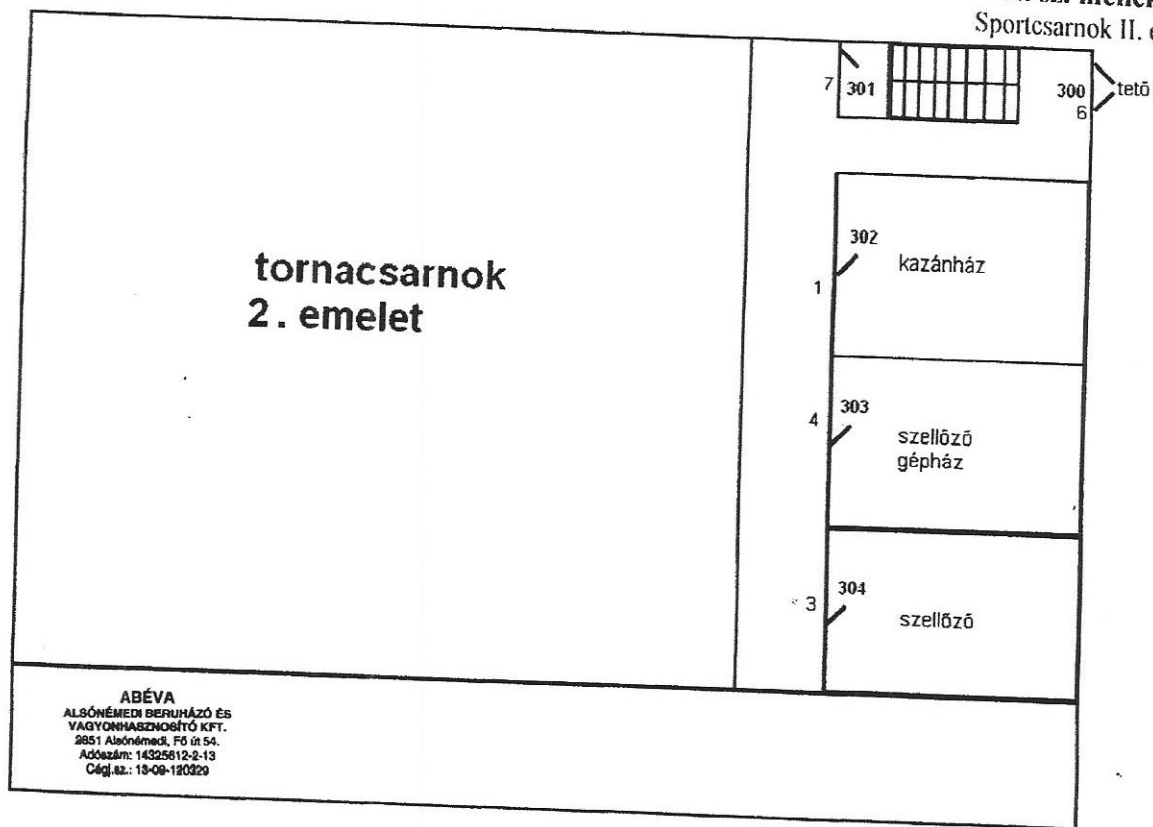
aula 2. emelet



ABÉVA KFT - VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS - 4. MELLÉKLET



ABÉVA KFT - VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS - 4. MELLÉKLET





GPHUGEN201120902883970

LA:3039, PA3039

1/1

**GENERALI**

90041522000011

CWS International Kft.
Budapest
Gyáli út 15/A/AL/2
1097

Generali Biztosító Zrt.
1066 Budapest, Teréz krt. 42-44.
Levelezési cím: 7602 Pécs, Pf.: 888
Telefonos ügyfélszolgálat: +36 1 452 3333
www.generali.hu

Kötvényszám: 95595003808820800
Ügyfélszám: 47017632

Önhöz legközelebbi ügyfélszolgálatunk:
1132 Budapest, Váci út 36-38..
Fax: 06 (1) 452 3505
Dátum: 2020. november 20.

Tárgy: Tájékoztatás biztosítási szerződés létrejöttéről

Tisztelt CWS International Kft.!

Csatoltan küldjük Önnek az új szerződéséről kiállított biztosítási kötvényét, kérjük, gondosan őrizze meg.

KÉRDÉSE VAN?

Kérdés esetén forduljon bizalommal ügyfélszolgálatunkhoz a generali.hu@generali.com email címen vagy a **+36 1 452 3333**-as telefonszámon **munkanapokon 8:00 és 20:00** óra között. A gyorsabb ügyintézés érdekében kérjük, hogy megkeresésében hivatkozzon a levelünkben is megtalálható kötvényszámra.

Bízunk benne, hogy elégedett lesz szolgáltatásainkkal, és sokáig ügyfeleink között üdvözölhetjük!

Tisztelettel,

Erdős Mihály
elnök-vezérigazgató

Illics László
vezérigazgató-helyettes

Generali Biztosító Zrt.

Biztosított kockázatok	Kártérítési limitek (HUF)
Munkáltatói felelősségbiztosítás	
Épülettisztítás(takarítás,ablaktisztítás stb.)	
Kárkifizetési limit évente	100 000 000
Kárkifizetési limit káronként	30 000 000
Káronkénti önrész 10 %, de minimum 20 000 Ft	
Szolgáltatói felelősségbiztosítás	
Épülettisztítás(takarítás,ablaktisztítás stb.)	
Kárkifizetési limit évente	100 000 000
Kárkifizetési limit káronként	30 000 000
Káronkénti önrész 10 %, de minimum 20 000 Ft	
Kiegészítő feltételek	
Záradékok: FKF391	
Szolgáltatás tárgyában okozottkárok felelősségbiztosítása	
Kárkifizetési limit évente	100 000 000
Kárkifizetési limit káronként	30 000 000
Káronkénti önrész 10 %, de minimum 20 000 Ft	

Függelék	
Kockázati körök / záradékok részletezése	
FKF405	Tevékenységi felelősségbiztosítás (55710) - 405. sz. : Cégpalletta Retroaktív fedezet
FKF406	Tevékenységi felelősségbiztosítás (55710) - 406. sz. : Cégpalletta Tartamkedvezmény
FKF407	Tevékenységi felelősségbiztosítás (55710) - 407.sz. K.F.: Cégpalletta tisztán vagyoni károk biztosítása
FKF391	Kiegészítő feltételek (55760) - Szolgáltatás tárgyában okozott károk felelősségbiztosítása



Erdős Mihály
elnök-vezérigazgató



Illics László
vezérigazgató-helyettes



GPHUGEN201120902883970

LA:3039, PA3039

1/1

**GENERALI**

90041522000011

CWS International Kft.
Budapest
Gyáli út 15/A/AL/2
1097

Generali Biztosító Zrt.
1066 Budapest, Teréz krt. 42-44.
Levelezési cím: 7602 Pécs, Pf.: 888
Telefonos ügyfélszolgálat: +36 1 452 3333
www.generali.hu

Kötvényszám: 95595003808820800
Ügyfélszám: 47017632

Önhöz legközelebbi ügyfélszolgálatunk:
1132 Budapest, Váci út 36-38..
Fax: 06 (1) 452 3505
Dátum: 2020. november 20.

Tárgy: Tájékoztatás biztosítási szerződés létrejöttéről

Tisztelt CWS International Kft.!

Csatoltan küldjük Önnek az új szerződéséről kiállított biztosítási kötvényét, kérjük, gondosan őrizze meg.

?

KÉRDÉSE VAN?

Kérdés esetén forduljon bizalommal ügyfélszolgálatunkhoz a generali.hu@generali.com email címen vagy a **+36 1 452 3333**-as telefonszámon **munkanapokon 8:00 és 20:00 óra között**. A gyorsabb ügyintézés érdekében kérjük, hogy megkeresésében hivatkozzon a levelünkben is megtalálható kötvényszámra.

Bízunk benne, hogy elégedett lesz szolgáltatásainkkal, és sokáig ügyfeleink között üdvözölhetjük!

Tisztelettel,

Erdős Mihály
elnök-vezérigazgató

Ilcs László
vezérigazgató-helyettes

Generali Biztosító Zrt.

Biztosított kockázatok		Kártérítési limitek (HUF)
Munkáltatói felelősségbiztosítás		
Épülettisztítás(takarítás,ablaktisztítás stb.)		
Kárkifizetési limit évente		100 000 000
Kárkifizetési limit káronként		30 000 000
Káronkénti önrész 10 %, de minimum 20 000 Ft		
Szolgáltatói felelősségbiztosítás		
Épülettisztítás(takarítás,ablaktisztítás stb.)		
Kárkifizetési limit évente		100 000 000
Kárkifizetési limit káronként		30 000 000
Káronkénti önrész 10 %, de minimum 20 000 Ft		
Kiegészítő feltételek		
Záradékok: FKF391		
Szolgáltatás tárgyában okozottkárok felelősségbiztosítása		
Kárkifizetési limit évente		100 000 000
Kárkifizetési limit káronként		30 000 000
Káronkénti önrész 10 %, de minimum 20 000 Ft		

Függelék	
Kockázati körök / záradékok részletezése	
FKF405	Tevékenységi felelősségbiztosítás (55710) - 405. sz. : Cégpalletta Retroaktív fedezet
FKF406	Tevékenységi felelősségbiztosítás (55710) - 406. sz. : Cégpalletta Tartamkedvezmény
FKF407	Tevékenységi felelősségbiztosítás (55710) - 407.sz. K.F.: Cégpalletta tisztán vagyoni károk biztosítása
FKF391	Kiegészítő feltételek (55760) - Szolgáltatás tárgyában okozott károk felelősségbiztosítása



Erdős Mihály
elnök-vezérigazgató



Illic László
vezérigazgató-helyettes